

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie i rozwój sportu, turystyki i rekreacji

1.9 Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza dla młodzieży i mieszkańców miasta przedsięwzięć i programów usportowienia w zakresie różnych dyscyplin sportu bez możliwości udziału w zawodach, imprezach, rozgrywkach itp. prowadzonych przez polskie związki sportowe.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ORGANIZACJA DLA DZIECI PROGRAMU NAUKI PŁYWANIA POD HASŁEM
„PŁYWAM JAK REKIN”
PRZEZ UKS „REKINY – ŁĘKNICE”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od 23.03. 2015 do 16.06.2015**

86 dni

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

GMINĘ DĄBROWA GÓRNICZA

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „Rekiny – Łęknice”**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna: Stowarzyszenie zwykłe – Uczniowski Klub Sportowy

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

decyzja Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej BSO. 5010-U-22/05 z dnia 9.12.2005 r.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **9.12.2005 r.**

5) nr NIP: **629 – 23 – 22 – 617**

nr REGON: **240 244 450**

6) adres:

miejsowość: **Dąbrowa Górnicza** ul. **Łęknice 35**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina **Dąbrowa Górnicza** powiat:⁸⁾ **Dąbrowa Górnicza**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **41 – 303** poczta: **Dąbrowa Górnicza**

7) tel.: **032 261 21 02** faks **032 261 21 02**

e-mail: uks.rekiny-leknice@o2.pl [http:// www.rekiny-leknice.pl](http://www.rekiny-leknice.pl)

8) numer rachunku bankowego: **62 1240 4908 1111 0000 5361 2025**

nazwa banku: **Bank PEKAO S.A. o/ Dąbrowa Górnicza**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **JUSZCZYK MAREK**

-

PREZES

b) **BEATA FOLTYŃSKA**

-

SEKRETARZ

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MAREK JUSZCZYK - PREZES

tel. 0 607 440 443

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w sekcji pływania ,
- angażowanie uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej,
- uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działalności samorządu terytorialnego i poza nim,
- organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej,
- organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego,
- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań statutowych Klubu,
- organizacja wypoczynku letniego i zimowego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego - **brak**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **brak**

b) przedmiot działalności gospodarczej - **brak**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

ORGANIZACJA DLA DZIECI PROGRAMU NAUKI PŁYWANIA POD HASŁEM „PŁYWAM JAK REKIN” PRZEZ UKS „REKINY – ŁĘKNICE”

Program jest skierowany do dzieci z terenu Dąbrowy Górniczej w wieku od 6 do 12 lat.

Ze względu na bliskość akwenów wodnych w naszej okolicy wydaje się celowe opanowanie przez dzieci umiejętności pływania i możliwość bezpiecznego korzystania z uroków kąpieli w czasie wolnym i okresie wakacji.

Partnerem w realizacji zadania będzie Zespół Szkół nr4 w Dąbrowie Górniczej ,który udostępni nam krytą pływalnię na podstawie umowy najmu na preferencyjnych warunkach.

Zajęcia na pływalni rozpoczniemy od 23.03.2015 roku i będziemy je prowadzić do 16.06.2015 roku.

Stworzymy cztery grupy ćwiczebne po 15 osób każda ,a zajęcia będą się odbywać trzy razy w tygodniu po jednej godzinie. Zajęcia z dziećmi poprowadzą doświadczeni trenerzy i instruktorzy pływania z przygotowaniem pedagogicznym i stażem pracy pedagogicznej.

Cel główny:

- opanowanie nauki pływania

Cele szczegółowe:

- Prawidłowe opanowanie techniki pływania
- Podniesienie na wyższy poziom umiejętności sportowych
- Dbłość o zdrowie i higienę osobistą
- Zasady zdrowego odżywiania
- Wdrożenie do odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i kolegów
- Promocja pływania wśród dzieci i ich rodziców
- Promocja zdrowia poprzez pływanie

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Celowość realizację projektu pod hasłem „Pływam jak rekin” :

- Bliskość akwenów wodnych na terenie Dąbrowy Górniczej (Pogoria)
- Siedzący tryb życia młodych ludzi powodujący otyłość
- Brak form zajęć ruchowych dla dzieci i młodzieży w czasie wolnym
- Promocja pływania wśród dzieci i ich rodziców

W obecnych czasach młody człowiek dużą część swojego czasu wolnego spędza przed monitorem komputera lub telewizora co ma negatywny wpływ na jego sprawność fizyczną i zdrowie.

Brak ruchu w połączeniu ze złym odżywianiem sprzyja rozwojowi otyłości wśród najmłodszego pokolenia mieszkańców naszego miasta.

Wychodząc naprzeciw tej sytuacji proponujemy dla dzieci zajęcia nauki pływania pod hasłem „Pływam jak rekin”

Dzieci uczestniczące w zajęciach opanują umiejętność pływania co zapewni im bezpieczeństwo w trakcie kąpieli na akwenach otwartych w czasie wakacji. Systematyczny udział w zajęciach przyczyni

się do poprawy ich sprawności fizycznej oraz wyrobi nawyk prawidłowego zagospodarowania swojego czasu wolnego.

W trakcie zajęć na pływalni młodzi ludzie dowiedzą się w jaki sposób dbać o higienę osobistą oraz jak się zdrowo odżywiać.

W okresie realizacji zadania dzieci będą uczestniczyć w zawodach i imprezach ucząc się zasad postępowania w grupie rówieśniczej oraz będą występować w roli zawodnika i kibica.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania publicznego są dzieci w wieku od 6 do 12 lat. Są to przedszkolaki oraz uczniowie dąbrowskich szkół. Informacja o zajęciach dotrze poprzez stronę internetową Klubu , tablicę ogłoszeń oraz bezpośredni kontakt instruktorów i trenerów z rodzicami dzieci.

Zajęcia zamierzamy rozpocząć 23.03.2015 roku i kontynuować do 16.06.2015 roku.

Liczba godzin treningowych wynosi 3 godzin tygodniowo dla jednej grupy. Będą stworzone cztery grupy ćwiczebne, które będą trenować na pływalni Zespołu Szkół nr 4 w Dąbrowie Górniczej.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny :

- Opanowanie umiejętności pływania

Cele szczegółowe

- Prawidłowe opanowanie techniki pływania
- Podniesienie na wyższy poziom umiejętności sportowych
- Dbłość o zdrowie i higienę osobistą
- Zasady zdrowego odżywiania
- Wdrożenie do odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i kolegów
- Promocja pływania wśród dzieci i ich rodziców
- Promocja zdrowia poprzez pływanie

SPOSÓB REALIZACJI:

- Systematyczny udział w zajęciach na pływalni
- Pogadanki na temat higieny osobistej i jej wpływu na zdrowie
- Pogadanki na temat zasad zdrowego odżywiania w trakcie treningu
- Nauka bezpiecznej zabawy
- Udział w zawodach pływackich organizowanych przez UKS „Rekiny – Łęknice”

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty sportowe Zespołu Szkół nr 4 w Dąbrowie Górniczej – pływalnia kryta

Zespół Szkół nr 4 im. Królowej Jadwigi

41-303 Dąbrowa Górnicza

Ul. Łęknice 35

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizację zadania chcemy rozpocząć 23.03.2015 roku i kontynuować do 16.06.2015 roku.

W celu prawidłowej realizacji projektu spisaliśmy umowę partnerską z Zespołem Szkół nr4 w Dąbrowie Górniczej na udostępnienie obiektu krytej pływalni.

Zajęcia z dziećmi prowadzić będą trenerzy instruktorzy posiadający odpowiednie kwalifikacje oraz bardzo dobre przygotowanie pedagogiczne.

Zgodnie z założeniami powstaną cztery grupy ćwiczebne, które będą miały zajęcia trzy razy w tygodniu. Łącznie w zajęciach nauki i doskonalenia pływania będzie uczestniczyć 60 dzieci z terenu Dąbrowy Górniczej.

W trakcie roku planujemy organizację imprez i zawodów dla dzieci objętych programem nauki pływania.

9. Harmonogram¹³⁾¹⁴⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.03. 2015 roku do 16.06. 2015 roku | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| ORGANIZACJA DLA DZIECI PROGRAMU NAUKI PŁYWANIA POD HASŁEM „PŁYWAM JAK REKIN” PRZEZ UKS „REKINY – ŁĘKNICE” Powstaną 4 grupy po 15 osób. Zajęcia będą trzy razy w tygodniu po jednej godzinie dla każdej grupy. | 23.03. 2015 – 16.06 2015 | UKS „REKINY – ŁĘKNICE” Partner : Zespół Szkół nr 4 w Dąbrowie Górnicy |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

- Opanowanie umiejętności pływania – 60 dzieci
- Organizacja zajęć dla dzieci – 4 grupy , 3 godziny w tygodniu

Rezultaty miękkie:

- Prawidłowe opanowanie techniki pływania
- Podniesienie na wyższy poziom umiejętności sportowych
- Dbalność o zdrowie i higienę osobistą
- Wdrożenie do odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i kolegów
- Promocja pływania wśród dzieci i ich rodziców
- Promocja zdrowia poprzez pływanie

Dzieci uczestniczące w zajęciach opanują umiejętność pływania co zapewni im bezpieczeństwo w trakcie kąpieli na akwenach otwartych w czasie wakacji. Systematyczny udział w zajęciach przyczyni się do poprawy ich sprawności fizycznej oraz wyrobi nawyk prawidłowego zagospodarowania swojego czasu wolnego.

W trakcie zajęć na pływalni młodzi ludzie dowiedzą się w jaki sposób dbać o higienę osobistą oraz jak się zdrowo odżywiać.

W okresie realizacji zadania dzieci będą uczestniczyć w zawodach i imprezach ucząc się zasad postępowania w grupie rówieśniczej oraz będą występować w roli zawodnika i kibica.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie UKS „Rekiny-Łęknice” 1) Opieka trenerska | 200 | 50 | godz | 10.000 | 6.000 | 2.000 | 2.000 |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Wynajem pływalni | | | | 2.000 | 2.000 | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | | 12.000 | 8.000 | 2.000 | 2.000 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|-----------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 8.000 zł | 66,66% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 2.000 zł | 16,67% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) | zł |% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | zł |% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 2.000zł | 16,67% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 12.000 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W celu realizacji całości zadania : ORGANIZACJA DLA DZIECI PROGRAMU NAUKI PŁYWANIA POD HASŁEM „PŁYWAM JAK REKIN” PRZEZ UKS „REKINY – ŁĘKNICE” spisano umowę partnerską z Zespołem Szkół nr 4 w Dąbrowie Górniczej udostępnienie krytej pływalni.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

mgr Beata Foltyńska – nauczyciel , trener pływania

mgr Piotr Socha – instruktor pływania , ratownik WOPR

mgr Marek Juszczyk – nauczyciel , instruktor pływania

Wszystkie wymienione osoby posiadają przygotowanie pedagogiczne oraz staż w pracy z dziećmi. Przygotowanie metodyczne i merytoryczne predestynuje ich do pracy z dziećmi i jest gwarantem prawidłowej realizacji zadania pod hasłem „Pływam jak rekin”

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Dysponujemy odpowiednią liczbą sprzętu do prowadzenia zajęć nauki pływania w ramach realizacji programu nauki pływania pod hasłem „Pływam jak rekin”

Deski do pływania duże – 30 sztuk

Deski do pływania małe – 20 sztuk

Makarony – 20 sztuk

Krążki do nurkowania – 20 sztuk

Płetwy – 20 sztuk

Łapki na dłonie – 20 sztuk

Umowa partnerska z dnia 2.12.2014 roku z Zespołem Szkół nr 4 w Dąbrowie Górniczej dotycząca udostępnienia obiektu krytej pływalni.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W roku 2005 ,2006 , 2007 ,2008, 2009 , 2010 ,2011,2012, 2013 oraz 2014 prowadziliśmy zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne dla dzieci zrzeszonych w Uczniowskim Klubie Sportowym „Rekiny – Łęknice” zapewniając im opiekę oraz ucząc podstaw pływania.
W 2014 roku otrzymaliśmy dotację Urzędu Miasta w wysokości 5.500 zł n na realizację programu nauki pływania dla dzieci.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"REKINY - ŁĘKNICE"
ul. Łęknice 35
41-303 Dąbrowa Górnicza
NIP 629-232-26-17, Regon 240244450

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"REKINY - ŁĘKNICE"
PREZES
Marek Juszczyk

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"REKINY - ŁĘKNICE"
SEKRETARZ
Beata Poltyńska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... 19.02.2015 R

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
3. Sprawozdanie finansowe tj.: bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa,
4. W przypadku wskazania Partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie Partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie,
5. W przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.