

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

V

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie zgodne z UoDPPIW: art.4p.16:kultury,sztuki,ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

AKTYWUJ SIĘ

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.07.2015. do 30.09.2015

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

GMINĘ DĄBROWA GÓRNICZA

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Budowa otwartego, opartego na wiedzy społeczeństwa obywatelskiego poprzez zapewnianie warunków do rozwoju zasobów ludzkich w drodze kształcenia, szkolenia i pracy,
2. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
3. Wszechstronna edukacja na rzecz rozwoju demokracji, wspólnot i społeczności lokalnych.
4. Promowanie współdziałania z samorządem lokalnym, sektorem państwowym i gospodarczym oraz politykami
5. Przeciwdziałanie dyskryminacji, zwłaszcza z powodu płci, narodowości, rasy, religii, orientacji seksualnej lub poglądów politycznych.
6. Przeciwdziałanie bezrobociu ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji zawodowej i przedsiębiorczości kobiet oraz grup marginalizowanych społecznie
7. Działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
8. Ochrona i promocja zdrowia.
9. Działania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.
10. Podniesienie społecznego poziomu świadomości ekologicznej oraz ochrony dziedzictwa kulturowego
11. Upowszechnianie wiedzy z zakresu ochrony dóbr kultury, sztuki..
12. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
13. Mobilizacja młodzieży do udziału w życiu społecznym, gospodarczym i politycznym.
14. Promocja i organizacja wolontariatu.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności poprzez:

1. Wdrażanie w życie własnych projektów i programów.
2. Kształcenie lokalnych liderów i animatorów życia społecznego
3. Współdziałanie z organami administracji samorządowej i państwowej, innymi

organizacjami pozarządowymi, środkami masowego przekazu oraz z osobistościami życia publicznego zainteresowanymi rozwojem społeczeństwa obywatelskiego oraz ośrodkami pomocy społecznej, placówkami oświatowymi i wychowawczymi

4. Prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej, szkoleniowej, badawczej i wydawniczej służące realizacji celów statutowych
5. Organizacja konferencji, seminariów, szkoleń i wykładów poświęconym celom działalności stowarzyszenia
6. Organizacja imprez kulturalnych i sportowych a także akcji promujących zdrowy styl życia
7. Prowadzenie portalu internetowego
8. Współpracę z organizacjami pozarządowymi o podobnym charakterze w kraju i za granicą

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Wszystkie powyższe działania mogą być realizowane, jako działalności od płatana lub nieodpłatna. Do chwili obecnej Stowarzyszenie civitas nie prowadziło działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą: NIE DOTYCZY

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Aktywuj się” zakłada stworzenie nowej strony internetowej/modułu pod nazwą „Aktywuj się”, która będzie stanowiła rozszerzenie funkcjonującego już portalu kulturalnadabrowa.pl. Będzie to nowe interaktywne narzędzie, dzięki któremu zwiększą się możliwości mieszkańców w dotarciu do lokalnych dóbr kultury, korzystania z bogatej oferty imprez kulturalnych i ciekawych miejsc w Dąbrowie Górniczej

W założeniu strona stanie się także przestrzenią do bieżącego kontaktu mieszkańców w obszarze kultury, bo to oni docelowo będą tę stronę współtworzyć. Uczestnicy projektu, międzypokoleniowa grupa składająca się z seniorów i młodych, w toku spotkań, wypracuje koncepcję strony, na podstawie której zostanie przygotowany moduł „Aktywuj się”, który będzie zawierał wszystkie, na bieżąco uaktualniane informacje, dot. zasobów kultury w naszym mieście, sprofilowane pod kątem potrzeb mieszkańców w różnym wieku i różnym statusie czyli oferta kulturalna w mieście szyta na miarę. Będzie więc jedna „ścieżka kulturalna” dedykowana młodzieży, inna – seniorom, a jeszcze inna – przeznaczona dla rodzin z małymi dziećmi

Uczestnicy projektu zostaną także merytorycznie przygotowani do redagowania i przygotowywania treści na nową stronę. Po uruchomieniu nowego modułu, we współpracy z powołanym koordynatorem strony oraz administratorem portalu kulturalnadabrowa.pl, będą współredagować stronę, na bieżąco aktualizować informacje dot. wszelkiego rodzaju aktywności w mieście, przede wszystkim w obszarze kultury. Będą także zachęcać do współredagowania innych mieszkańców.

Projekt składany w trybie małego grantu jest częścią przedsięwzięcia dofinansowanego ze środków MPiPS w ramach FIO 2015, w którym oficjalnym partnerem jest Urząd Miasta Dąbrowa Górnicza.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekt „Aktywuj się” powstał z inicjatywy Stowarzyszenia Civitas, „po konsultacji z Urzędem Miasta, w tym z grupą osób zajmującą się stroną kulturalną dabrowa.pl, z Radą Seniorów i wyniknął z potrzeby opracowania formuły, dzięki której mieszkańcy Dąbrowy Górniczej mogliby być współautorami i współredaktorami portalu, który stałby się swoistym przewodnikiem kulturalnym w mieście dla mieszkańców w różnym wieku

Prof. J. Czapiński, współautor „Diagnozy społecznej” twierdzi, że w Polsce wyczerpały się już możliwości rozwoju oparte na inwestycjach w kapitał ludzki. Aby przejść na wyższy poziom rozwoju należy wzmacniać kapitał społeczny – a więc m.in. postawy nastawione na współpracę i aktywizację społeczną. Ideą wspomagającą pobudzenie mieszkańców do aktywności społecznej jest promocja otwartego uczestnictwa w przestrzeni kultury.

Problemem zgłaszanym przez ankietowanych w badaniach prowadzonych przez Wnioskodawcę

(ok. 600 uczniów szkół ponadgimnazjalnych i 100 seniorów – uczestników projektów Szkoła Obywatelska Civitas, Lokalni Liderzy Partycypacji, Obywatel Senior, Lider Senior 2012-2014r) był utrudniony, wg nich, dostęp do ofert kulturalnych. Ankietowani podkreślali, że barierami w tym względzie jest trudna sytuacja finansowa przy jednoczesnej nieznajomości ofert nieodpłatnych lub niskopłatnych realizowanych przez instytucje miejskie i organizacje pozarządowe. Jako jeden z celów strategicznych w Strategii Rozwoju Kultury w województwie śląskim na lata 2006-2020 podaje się: „Wzrost kompetencji potrzebnych do uczestnictwa w kulturze”. Cel ten nie może być realizowany w momencie, w którym jak pokazują badania coraz więcej czasu spędzamy przed telewizorami: 32 % Polaków codziennie poświęca na oglądanie telewizji ponad 3 godziny. To najczęściej 3 godziny stracone - podkreśla psycholog Piotr Mosak. Jak dodaje, patrzenie w szklany ekran nie rozwija. Psycholog zaznacza, że patrząc w poruszające się telewizyjne obrazki najczęściej nie przyswajamy żadnej wiedzy. Odpowiedzią na bierną formę spędzania czasu wolnego jest zaproponowanie aktywnych form wypoczynku: festiwale, warsztaty, gry integracyjne, gry miejskie lub inne formy zajęć rozwijających kreatywność zarówno u dorosłych jak i u dzieci, z istotnym walorem poznawczym i integracyjnym.

Jak wynika z dokumentów strategicznych miasta i regionu, historyczne uwarunkowania Dąbrowy Górniczej (duża ilość ludności napływowej), powodują, że region charakteryzuje się niskim poziomem integracji społecznej i małą obecnością zachowań charakterystycznych

dla aktywnego uczestnictwa w kulturze. Na mapie aktywności obywatelskiej Zagłębie Dąbrowskie, m.in Dąbrowa Górnicza, do niedawna w ogóle nie było brane pod uwagę („Program współdziałania woj. śląskiego z org. pozarządowymi na lata 2007-15”).

Według „Lok. prog. rewitalizacji miasta Dąbrowa Gór. na lata 2008-20” region cechuje się niskim poziomem identyfikacji mieszkańców z miastem. W „Strategii Rozwoju Miasta Dąbrowa Gór. 2020” jako jedną ze słabości podaje się „brak nawyków uczestnictwa w kulturze części społeczności lokalnej.

Badania przeprowadzone przez Stowarzyszenie w 9 grupach licealistów (ok 200 uczniów-Szkoła Obywatelska Civitas 2014) pokazują ,że miasto jawi im się jako przestrzeń nieciekawa, pozbawiona aktywności kulturalnej i rozrywki. Młodzi ludzie, mimo korzystania na co dzień z Internetu, prawie wcale nie znają żadnego z portali miejskich, ani stron , na których mogliby dowiedzieć się o tym co dzieje się w mieście w obszarze kultury. Pomimo ogromnej ilości ciekawych przedsięwzięć dziejących się na terenie Dąbrowy ukierunkowanych na różne rodzaje aktywności, także ciekawe ofert kulturalne , w głowach młodych ludzi powstaje bardzo negatywny obraz miasta, co wiąże się z barkiem narzędzia, dzięki któremu zdobyliby potrzebną wiedzę.

Badania prowadzone w ramach punktów doradztwa ekonomii społ. w latach 2009 -13 na terenie ZD pokazują, że problem niskiej aktywności społecznej w tym kulturalnej dotyczy również seniorów :na 140osób ankietowanych działających w lokalnych NGO zaledwie 19 to osoby 55+(dane z ISP). Ankietowani przez Stowarzyszenie Seniorzy (80 osób biorących udział w programach Lider Senior, Senior Ekspert), jako barierę uczestnictwa wskazują głównie finanse. W dużej mierze korzystają oni z oferty Biblioteki i Uniwersytetu Trzeciego Wieku ale nie znają oferty kulturalnej organizacji pozarządowych, które zwykle oferują swoje działania nieodpłatnie

Z Raportu TNS „Zaangażowanie społeczne Polaków” wynika, że 70% ankietowanych zgłasza brak inicjatyw, w które łatwo byłoby im się angażować. Badani podkreślają brak działań, w których byliby nie tylko biernymi odbiorcami, ale mogli uczestniczyć aktywnie. Jednocześnie badania ankietowe przeprowadzone wśród uczestników tych projektów realizowanych przez Stowarzyszenie (młodzieży i seniorów, w sumie było to ok. 1100 ankietowanych osób, uczestników realizowanych projektów aktywizujących młodzież i seniorów w latach 2010-2014) ok.90 % ma potrzebę uczestniczenia w projektach umożliwiających kontakt z szeroko pojętą aktywnością, w dużej mierze kojarzącą się z ofertą kulturalną.

Taką zróżnicowaną ofertę proponują mieszkańcom instytucje miejskie i organizacje pozarządowe, problem polega na braku narzędzia i przestrzeni gdzie byłaby ona zaprezentowana i dostępna w sposób kompleksowy, sprofilowana wg różnych grup (np. rodziny z dziećmi, młodzież, seniorzy) .

Takim narzędziem będzie w założeniu nowa strona „Aktywuj się”, zawierająca kompleksową ofertę kulturalną, na bieżąco aktualizowaną przez samych mieszkańców, która odpowiadać będzie na potrzeby mieszkańców w różnym wieku i o różnym statusie.

Z wywiadów z mieszkańcami Dąbrowy Górniczej, seniorami, wynika także, że jest niski poziom wiedzy dotyczący preferencyjnych warunków korzystania z ofert kulturalnych skierowanych do osób starszych, np. rabatów, dofinansowania, specjalnych okazji.

Projekt opowiada na wskazania zawarte w dokumentach strategicznych miasta.

W "Strategii Rozwoju Miasta Dąbrowa Górnicza 2020" jako jeden z celów strategicznych podaje się „przekształcenie Dąbrowy Górniczej w miasto tworzące szczególnie dogodne warunki korzystania z różnorodnych form spędzania czasu wolnego

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednimi adresatami projektu będzie 40 –osobowa grupa mieszkańców Dąbrowy Górniczej : 20 uczniów szkół ponadgimnazjalnych i 20 seniorów 55+. Te grupy są dobrze znane wnioskodawcy i dobrze zdiagnozowane. Taki dobór uczestników, celowo zróżnicowanych wiekowo, jest też uzasadniony koncepcją projektu i gwarantuje osiągnięcie założonych rezultatów, tj. spojrzenie na wydarzenia w mieście z punktu widzenia odbiorów jak najbardziej zróżnicowanych wiekowo.

Poprzednio prowadzone przez wnioskodawcę projekty międzypokoleniowe: Barwy Aktywności, Liderzy Lokalnej Partycypacji, pokazały potrzebę kolejnych inicjatyw tego typu, aby usuwać bariery związane ze stereotypowym postrzeganiem drugiego człowieka ze względu na wiek.

Młodzież postrzega seniorów jako pokolenie nieatrakcyjne, a seniorzy skupiają się na stereotypowych krytycznych ocenach powierzchowności i zachowań młodych ludzi.

Odczuwalny jest brak działań i przestrzeni, gdzie ci starsi mogliby przekazać swoje doświadczenia , życiową mądrość i umiejętności , a młodzi pokazać swój potencjał i świeże, często niekonwencjonalne spojrzenie na wiele problemów, po to by przekonać się,

że przy realizacji wspólnego celu wiek staje się nieważny.

Z badań Stowarzyszenia Civitas wynika, że zarówno młodzi ludzie i seniorzy:

- chętnie wskazują różnorodne problemy lokalne, ale mają dużą trudność we wskazaniu konkretnych sposobów ich rozwiązania
- rzadko lub wcale korzystają z miejskich stron internetowych zawierających informacje o tym co ciekawego dzieje się w mieście
- nie znają pełnej mapy miejsc aktywności w Dąbrowie

Pośrednimi odbiorcami projektu będą potencjalnie cała społeczność miasta, dla potrzeb której stworzony zostanie nowy moduł „Aktywuj się”, dopowiadający na potrzeby różnych grup mieszkańców, na zasadzie „dla każdego coś miłego”

Ze względu na fakt, iż projekt jest częścią przedsięwzięcia, które rozpoczęło się w maju br. etap informacji i rekrutacji został zakończony. Proces . przebiegał w następujący sposób.

Informacja o projekcie i rekrutacji dotarła bezpośrednio do szkół ponadgimnazjalnych na terenie miasta oraz do Uniwersytetów Trzeciego Wieku (UTW -2 w mieście) i Klubów Seniora (KS), Miejskiej Biblioteki Publicznej(MBP. Informacja o projekcie i zasadach uczestnictwa ukazała się także w lokalnych mediach: prasie, stronach internetowych miasta, stronie wnioskodawcy, portalu społecznościowym Facebook, na stronie ngo.pl. portalach regionalnych,.

Zasady rekrutacji :

-Podstawą kwalifikacji był formularz zgłoszeniowy dostępny w punktach naboru(UTW, KS, MBP, dąbrowskich szkołach ponadgimnazjalnych) oraz do pobrania ze strony internetowej wnioskodawcy. Chętni uzasadniali w nim chęć udziału w projekcie , opisując m.in. swoje oczekiwania dzięki czemu będą także współuczestniczyć w tworzeniu programu szkoleniowego. W pierwszej kolejności przyjmowani byli członkowie Rady Seniorów oraz spośród młodzieży- osoby, które wcześniej uczestniczyły w spotkaniach dotyczących kształtu przyszłej Rady Miasta i deklarowały chęć udziału w niej. Dalej decydowała będzie kolejność zgłoszeń.

Stworzona została lista 20 osób: 10 seniorów i 10 juniorów zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa .

W przypadku nie zgłoszenia się odpowiedniej liczby uczestników w kolejnym tygodniu przewidziany był dodatkowy nabór.

Podkreślamy, że już na etapie opracowywania koncepcji projektu były zgłaszały się do nas osoby chętne do udziału w nim.

Podczas rekrutacji stworzone zostały warunki do równego uczestnictwa reprezentacji kobiet i mężczyzn. Zaproponowane zasady były przejrzyste i dostosowane do założeń i celu projektu oraz uwzględniały specyfikę grupy docelowej.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny :

Wzrost aktywności mieszkańców Dąbrowy Górniczej : 20 seniorów 55+ i 20 uczniów szkół ponadgimnazjalnych poprzez współtworzenie i współredagowanie portalu „Aktywuj się”, który stanie się przewodnikiem po miejscach aktywności w mieście , przede wszystkim w obszarze kultury, w okresie od 15.07-30.09.2015r.

Cele szczegółowe:

-Wzrost wiedzy UP o lokalnych zasobach w obszarze kultury

-Wzrost wiedzy i zdobycie praktycznych umiejętności UP w zakresie przygotowywania i redagowania tekstów dot. m.in. wydarzeń kulturalnych w mieście, pod kątem wykorzystania ich w mediach cyfrowych

-Podniesienie poziomu wiedzy i zdobycie praktycznych umiejętności w zakresie obsługi

portalu internetowego

-Zwiększenie dostępności do oferty kulturalnej dla mieszkańców Dąbrowy poprzez dostosowanie jej do potrzeb określonych grup, ze szczególnym uwzględnieniem seniorów i młodzieży

-Podniesienie poziomu aktywności, inicjatywności i kreatywności mieszkańców w obszarze kultury poprzez zachęcenie ich do współredagowania nowej strony

-Wzmocnienie poczucia podmiotowości uczestników projektu, poczucia sprawstwa poprzez możliwość współuczestniczenia w życiu kulturalnym miasta

Osiągnięcie założonych celów będzie możliwe dzięki zrealizowaniu wszystkich działań projektowych opisanych w pkt. III.8 wniosku

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Dąbrowa Górnicza

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1.SEMINARIUM – OPRACOWANIE KONCEPCJI STRONY/ MODUŁU „AKTYWUJ SIĘ”

(2 spotkania x 2 grupy x 6 godz. x 20 osób)

Odbędą się dwa spotkania dla każdej z grup mieszanych (10 seniorów i 10 młodych)-uczestników projektu (UP)

UP pod kierunkiem dwóch moderatorów, przy współpracy z informatykami, opracują koncepcję merytoryczną strony/modułu internetowego, który będzie zawierał aktualne informacje przydatne mieszkańcom w różnym wieku i z różnych grup wcześniej sprofilowanych (m.in. rodziny z dziećmi, młodzież, seniorzy) o miejscach i aktualnych wydarzeniach w mieście i regionie dotyczących szeroko pojętej aktywności, które będą „szyte na miarę”, tj odpowiadać na konkretne potrzeby tych grup.

2.STWORZENIE NOWEJ STRONY/ MODUŁU „AKTYWUJ SIĘ”

Na podstawie konsultacji z UP specjaliści- informatycy stworzą interaktywny nowy moduł internetowy „Aktywuj się”, który będzie stanowił rozszerzenie istniejącego już portalu kulturalnadabrowa.pl. Baza danych zostanie rozbudowana o nowe kryteria, którymi będą sprofilowane grupy mieszkańców, np. rodziny z dziećmi, seniorzy, młodzież, itp. W ten sposób w obrębie nowej strony powstaną zakładki, którymi będą sprofilowane wg różnych grup ścieżki aktywności.

3. WARSZTATY OBSŁUGI PORTALU

(1 warsztat x2 grupy x 6 h x 1 trener- informatyk)

Odbędą się jedne warsztaty dla każdej z grup prowadzone przez jednego trenera-informatyka, które przygotują UP do współpracy przy redagowaniu i wprowadzania treści do nowopowstałego portalu

4. BIEŻĄCE FUNKCJONOWANIE NOWEJ STRONY „AKTYWUJ SIĘ”

Stworzony moduł będzie skonstruowany w taki sposób, aby każdy z uczestników, a docelowe każdy z mieszkańców mógł umieścić na stronie informację o interesującym go wydarzeniu, Będzie to więc nowe i nowatorskie narzędzie, które ma przyczynić się, aby strona stała się zarówno przestrzenią do bieżącego kontaktu społeczności Dąbrowy Górniczej, jak i interaktywnym narzędziem wspomagającym dostęp do dóbr kultury i innych rodzajów aktywności: wystaw, koncertów, warsztatów, spotkań autorskich, imprez plenerowych o różnorodnym charakterze, ciekawych miejsc, np. przyjaznych klubów, restauracji, itp.

Dla osiągnięcia zamierzonych rezultatów oraz usprawnienia funkcjonowania strony „Aktywuj się” powołany zostanie koordynator, który odpowiedzialny będzie technicznie za bezpośrednie umieszczanie otrzymywanych od UP, a docelowe od mieszkańców, informacji o miejscach i wydarzeniach. Koordynator będzie w stałym kontakcie z administratorem portalu kulturalnadabrowa.pl

5.PROMOCJA PROJEKTU

Promocja i upowszechnienie projektu będą prowadzone przez cały czas jego trwania i będą związane z wypromowaniem nowej strony pn. Aktywuj się, a więc także portalu kulturalnadabrowa.pl. W tym działaniu współdziałać będą ze sobą: wnioskodawca, uczestnicy projektu, oraz pracownicy Wydz. Promocji Kultury i Sportu UM. Projekt zamierzamy upowszechniać również za pomocą artykułów i ogłoszeń w lokalnych mediach, na stronach miasta, stronach organizacji pozarządowych, stronie ngo.pl, stronach UTW i dąbrowskich szkół. Dobrą okazją do promowania strony będą także projekty aktywizujące młodzież i seniorów prowadzone przez wnioskodawcę, Stowarzyszenie Civitas,

6.MONITORING I EWALUACJA będą prowadzone przez cały czas trwania projektu.

Jako wewnętrzne metody procedur ewaluacyjnych stosować będziemy raporty wewnętrzne koordynatora. Do oceny poziomu osiągniętych rezultatów posłużą: listy obecności z prowadzonych spotkań i warsztatów, ankiety ewaluacyjne uczestników, dane o ilości odwiedzin na powstałej stronie.

Wszystkie opisane powyżej działania mają na celu zwiększenie dostępności do informacji, prezentację oferty kulturalnej miasta, co w konsekwencji przełożyć może się na wzrost aktywnego uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych na terenie miasta.

9. Harmonogram¹³⁾¹⁴⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.07.2015 do 30.09.2015r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾ <i>Proszę również podać skalę liczbową działań</i>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. SEMINARIA OPRACOWANIE KONCEPCJI STRONY/ MODUŁU AKTYWUJ SIĘ (2 spotkania x 6 godz. x 20 osób)	15-31 lipca 2015	Stowarzyszenie Civitas
2.STWORZENIE NOWEJ STRONY/ MODUŁU AKTYWUJ SIĘ (1 strona)	15 lipca- 31sierpnia 2015	Stowarzyszenie Civitas
3.WARSZTATY OBSŁUGI PORTALU(1 warsztatx 2 grupyx6h)	1 sierpnia-31sierpnia2015	Stowarzyszenie Civitas
4. BIEŻĄCE FUNKCJONOWANIE NOWEJ STRONY AKTYWUJ SIĘ (1 strona, 1 koordynator)	15 Lipca-30wrzesnia 2015	Stowarzyszenie Civitas
5. PROMOCJA I UPOWSZECHANIANIE PROJEKTU będą prowadzone podczas całego projektu. Opis w p.8.5 (min. 4 informacje)	15 Lipca- 30 wrzesnia 2015	Stowarzyszenie Civitas
6.MONITORING I EWALUACJA będą prowadzone przez cały czas Opis w p. 8.6 (min. 1 badanie monitorująco- ewaluacyjne)	15lipca- 30 września2015	Stowarzyszenie Civitas

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde

20 UP ukończy seminarium opracowania koncepcji portalu.

20 UP ukończy warsztaty wyszukiwania i redagowania treści.

Powstanie interaktywnego nowego modułu internetowy „Aktywuj się”, stanowiącego rozszerzenie istniejącego już portalu kulturalnadabrowa.pl.

Min. 4 informacje promocyjne

Min 1 informacja monitorująco- ewaluacyjna

Rezultaty miękkie (RM)

20 UP podniesie poziom swoich kompetencji twórczych z zakresu obsługi portalu internetowego :redagowanie i dodawanie treści.

20 UP uzyska poczucie sprawstwa i podniesie poziom samooceny jako redaktorów portalu aktywizującego mieszkańców.

Zostanie wytworzony standard portalu aktywizującego społeczność lokalną poprzez dopasowanie portalu zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami użytkowników.

Zwiększy się dostępność oferty kulturalno -społecznej poprzez stworzenie jednolitego przewodnika aktywności miejskiej.

Podniesie się poziom aktywności mieszkańców poprzez korzystanie z oferty udostępnionej przez portal-przewodnik.

Wypracowanie aktywnego stylu życia.

Stworzenie nowej strony / modułu „Aktywuj się” która powstanie w wyniku realizacji niniejszego projektu jest jednym z komponentów większego projektu o tym samym tytule , który Stowarzyszenie Civitas realizuje dzięki otrzymaniu dofinansowania w konkursie FIO 2015 Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, którego celem jest aktywizacja mieszkańców naszego miasta – seniorów i młodych poprzez podejmowanie samodzielnych międzypokoleniowych inicjatyw na rzecz lokalnych społeczności .

Stworzona strona będzie na trwale służyć mieszkańcom

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I. Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenie Civitas ¹⁹⁾ :								
1.	moderatorzy seminarium opracowania koncepcji portalu (2 spotkania x 2 grupy 2 moderatorów x 6h)	48	80	h	3840	0	3840	0
2.	Trenerzy- warsztaty redagowania i przygotowywanie treści na nową stronę (1 warsztat x 6hx 2 trenerow)	12	80	h	960	0	960	0
3.	Stworzenie nowego modułu/strony pn. Aktywuj się	1	4000	usługa	4000	4000	0	0
4.	Koordynator –obsługa portalu	3	300	m-c	900	900	0	0
5.	Materiały na warsztaty	1	100	komplet	100	100	0	0
II Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Civitas (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ :								

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszów (w zł)
1.	Koordinator projektu	1	1200	projekt	1200	0	0	1200
2.	Pracownik administracyjny	1	600	projekt	600	0	0	600
3.	Obsługa księgowa	1	300	projekt	300	0	0	300
III. Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Civitas ¹⁹⁾ :								
1.					0	0	0	0
IV.	Ogółem:				11900	5000	4800	2100

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	42.01%
2.	Środki finansowe własne¹⁷⁾	0 zł	0%
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1, 3.2,3.3)	4800 zł	40.34%
3.1.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2.	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	4800 zł	40.34 %
3.3.	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0.0%
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2100 zł	17.65. %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1,2,3,4)	11900 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	4800zł	TAK/NIE ¹⁾	Kwiecień 2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

Poz. I.3 – wartość poz. „Stworzenie modułu/ strony Aktywuj się” przyjęto w oparciu o wycenę sporządzoną przez firmę zewnętrzną.

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²¹⁾

W realizację projektu zaangażowani będą członkowie naszego stowarzyszenia zgodnie z ich kwalifikacjami i kompetencjami

Koordinator, osoba posiadająca wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu personelem i finansami, od kilku lat współpracująca z sektorem NGO.

Ukończyła m.in. następujące kursy kwalifikacyjne:

- księgowość i zarządzanie w organizacjach pozarządowych,
- zarządzania projektem EFS,
- monitoring i ewaluacja

Była pomysłodawcą, współautorem i koordynatorem 12 projektów edukacyjnych i szkoleniowych w tym m.in. z dotacji z FIO ,FOP z tzw. Funduszy Norweskich, z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, z dotacji samorządów lokalnych. Wszystkie zakończone projekty zostały zrealizowane zgodnie z harmonogramem i rozliczone. Koordynator zarządza całym projektem, koordynując działania osób realizujących projekt. Czuwa nad przebiegiem wszystkich zadań zgodnie z harmonogramem. Odpowiada za dokumentację projektu, finansową i merytoryczną (m.in. zawieraniem umów, dokumentacja bankową, sprawozdawczość) współpracując z pracownikiem administracyjnym i księgową Koordynator zajmuje się też promocją projektu (m.in kontakty z mediami). Współpracuje z trenerami przy organizacji warsztatów stacjonarnych i szkoleń wyjazdowych

Zespół trenerów odpowiada za część merytoryczną projektu- opracowanie i przygotowanie materiałów na warsztaty oraz przeprowadzenie warsztatów stacjonarnych i wyjazdowych, Trenerzy stowarzyszenia mają wyższe wykształcenie, kwalifikacje pedagogiczne i trenerskie, posiadają stosowne certyfikaty, brali udział w realizacji poprzednich projektów szkoleniowych . Zespół posiada rekomendacje metodyków RODN WOM w Katowicach Mają duże doświadczenie szkoleniowe, a także wieloletnie doświadczenie w podejmowaniu działań w ramach trzeciego sektora, również w pracy wolontarystycznej.

Księgową- posiada stosowne kwalifikacje i wieloletnie doświadczenie. Prowadziła księgowość wcześniej realizowanych i rozliczonych projektów . Księgową odpowiadać

będzie za księgowość projektu, zgodnie z przepisami o rachunkowości, tj, za nadzór nad wydatkami i prowadzeniem przejrzystej dokumentacji finansowej

Pracownik administracyjny - osoba pracująca na tym stanowisku w poprzednio realizowanych projektach. Będzie odpowiadać za

-porządkowanie dokumentacji projektowej,

- prawidłowe opisywanie wszystkich dokumentów kosztowych i osobowych projektu

Pracownik merytoryczny ds. organizacji szkoleń i ewaluacji – wolontariusz, osoba mająca doświadczenie w projektach szkoleniowych o podobnym charakterze. Będzie odpowiedzialny za:

- współpracę z koordynatorem, partnerami i trenerami przy właściwej organizacji warsztatów stacjonarnych i wyjazdowych, przygotowanie dokumentów ewaluacyjnych oraz ich merytoryczne opracowanie, opracowanie i analizę zebranych danych , w tym interpretację wyników ankiet

W trakcie trwania projektu komunikacja pomiędzy osobami zaangażowanymi w projekt odbywać się będzie na bieżąco w biurze projektu. Koordynator będzie spotykał się z zespołem stowarzyszenia co najmniej raz w miesiącu, w celu przekazania informacji o postępach w realizacji działań, stronie finansowej oraz ewentualnych odchyleniach od harmonogramu. O fazach realizacji projektu informowany będzie na bieżąco partner. Informacje otrzymywać będą także, z pośrednictwem strony internetowej i FB uczestnicy projektu i członkowie stowarzyszenia

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²²⁾

Biuro stowarzyszenia jest wyposażone w 2 komputery, 2 drukarki ze skanerem i kserokopiarką, telefon, fax., stałe łącze internetowe i sprzęt multimedialny, sprzęt nagłaśniający, który może być wykorzystany podczas imprez plenerowych(akcji społecznych). Prowadzimy własną stronę internetową, profile na portalach społecznościowych.

Wyposażenie stanowi własność stowarzyszenia i będzie używane na potrzeby projektu.

Partner –Urząd Miejski udostępni nieodpłatnie na cele projektu odpowiednio wyposażone sale do przeprowadzenia warsztatów, seminariów i spotkań konsultacyjnych.

Wnioskodawca i partner posiadają niezbędne zasoby do prowadzenie opisanych wyżej działań projektowych

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Civitas od 2007 r. realizuje autorskie projekty aktywizujące młodzież i seniorów. Do większości z poniższych projektów tworzona była strona, na zasadzie modułu dodanego do funkcjonującej strony stowarzyszeniecivitas.org.pl. W redagowaniu strony, a także zakładanych do projektów funpag'y na facebooku, uczestniczyli uczestnicy tych projektów.

Warto podkreślić, że instytucje publiczne, które współpracują ze Stowarzyszeniem wysoko oceniają wartość merytoryczną projektów i kompetencje trenerów prowadzących warsztaty (listy, rekomendacje). Wysokie są także oceny uczestników projektów w końcowych ankietach ewaluacyjnych.

Projekty zostały zrealizowane zgodnie z harmonogramem, prawidłowo rozliczone i zatwierdzone pod względem merytorycznym i finansowym.(ostatnie dwa zakończone projekty- w fazie rozliczania)

SZKOŁA OBYWATELSKA CIVITAS 2012, 2013, 2014

W każdej edycji wzięło udział 200 uczniów. Projekt był współfinansowany przez UM w Dąbrowie Górniczej dotacjami w wysokości 13 000zł ,10 000zł , 20 000zł

Od 1.10.2011r do 30.06 2012r realizowany był też międzynarodowy projekt SZKOŁA OBYWATELSKA CIVITAS o wartości 215 477PLN (dotacja z Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy)Celem projektu było pobudzenie do aktywności społecznej i zaangażowania w rozwój społeczności lokalnej 440 uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Zagłębia Dąbrowskiego

(ZD) w Polsce i Śląska Cieszyńskiego(ŚC) w Czechach oraz promowanie i wymiana najlepszych praktyk w zwiększaniu aktywności obywatelskiej pomiędzy regionami ZD i ŚC. Cel ten realizowany był m.in. -poprzez: cyklu warsztatów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kształtujących kompetencje społeczne oraz wiedzę w zakresie funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego na terenie ZD oraz regionu ŚC.-warsztaty

wyjazdowe, podczas których uczniowie stworzyli autorskie projekty opowiadające potrzebom lokalnej społeczności, -warsztaty dla 60 nauczycieli dotyczące edukacji obywatelskiej aktywnymi metodami pracy. Przekazanie nauczycielom odpowiednich narzędzi, wiedzy i kompetencji zapewni ciągłość i trwałość edukacji obywatelskiej młodych Polaków i Czechów po zakończeniu projektu, -międzynarodową konferencję, która stanowiła promowanie i wymianę dobrych praktyk i pomysłów na budzenie świadomości obywatelskiej pomiędzy młodzieżą z Czech i z Polski. Projekt powstał w partnerstwie z czeską organizacją Občanské sdružení Petrklíč help oraz z Urzędem Miejskim w Dąbrowie Górniczej.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od 1.04-31.12.2014r realizowany był projekt SENIOR EKSPERT o wartości 123 790 PLN (dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach ASOS). Projekt Senior Ekspert zakładał zwiększenie partycypacji seniorów 60+w społecznościach lokalnych uczestnikami była grupa 40 seniorów. Efektem projektem było stworzenie przez uczestników pod kierunkiem informatyków „Spacerownika” po miejscach aktywności w Dąbrowie Górniczej- noTours”- interaktywnego audio-przewodnik w formie mobilnej aplikacji na tel.komórkowe, który dostępny dla zainteresowanych, również po zakończeniu projektu

Od 01.07.2013- 31.12.2013 realizowany był projekt LOKALNI LIDERZY PARTYCYPACJI

o wartości 69 840 PLN (PO FIO w ramach Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, w partnerstwie z UM w Dąbrowie Górniczej) Celem projektu była aktywizacja społeczna 140 uczniów szkół ponadgimnazjalnych i 20 seniorów 55+ z terenu Dąbrowy Górniczej poprzez cykl warsztatów kształtujących kompetencje społeczne i obywatelskie oraz możliwości aktywnego i świadomego korzystania z narzędzi partycypacji obywatelskiej. W szczególności chodziło o zachęcenie młodych i starszych mieszkańców do poznania możliwości związanych z przygotowywanym w naszym mieście budżetem partycypacyjnym i czynnego zaangażowania się do korzystania z tego narzędzia. Spośród uczestników wyłoniona została grupa liderów

(młodzieży i seniorów), którzy podczas warsztatów wyjazdowych zdobyli wiedzę i umiejętności niezbędne do skutecznego rozwiązywania lokalnych problemów społecznych:

prawidłowego przeprowadzania diagnozy środowiska lokalnego, pracy metodą projektową, motywowania innych do działania. Poznali także dokładnie procedury korzystania z budżetu partycypacyjnego, jako nowego narzędzia partycypacji społecznej. Dzięki specjalnie stworzonej platformie cyfrowej będą mogli pomagać innym mieszkańcom w aktywnym uczestnictwie i planowaniu budżetu na lokalne przedsięwzięcia, a także zachęcać innych do udziału w głosowaniu na złożone w poszczególnych dzielnicach wnioski. Ważnym aspektem projektu była integracja międzypokoleniowa. Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od 1.08.2013- 21.12.2013 realizowany był projekt LIDER SENIOR o wartości 106 130 PLN

(dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach ASOS). Projekt zakładał zwiększenie uczestnictwa seniorów 60 + z terenu Zagłębia Dąbrowskiego w lokalnej demokracji, a jego cel ściśle związany był z pilotażową edycją budżetu partycypacyjnego w mieście. Uczestnicy (40 osób) poprzez podniesienie kompetencji społecznych i wypracowanie kompetencji liderkich, oraz poszerzenie wiedzy dotyczącej funkcjonowania samorządu ze szczególnym uwzględnieniem budżetu partycypacyjnego (bp) przygotowani zostali do roli liderów- doradców dla innych mieszkańców chcących korzystać z budżetu partycypacyjnego. Dzięki warsztatom dotyczącym nowych technologii zwiększyli umiejętności korzystania z cyfrowych narzędzi partycypacyjnych, by przy ich użyciu udzielać doradztwa, pomagać tworzyć wnioski do bp oraz wzajemnie się wspierać w organizacji lokalnych spotkań dzielnicowych. 6 takich spotkań dotyczących oceny przez mieszkańców zaproponowanego kształtu bp zorganizowali i przeprowadzili już w trakcie trwania projektu w sześciu dzielnicach miast

Od 15.10.2012-20.06.2013 realizowany był projekt OBYWATEL SENIOR o wartości 139 980 PLN (dotacja Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej) zakładał zwiększenie uczestnictwa seniorów 60+ z terenu Zagłębia Dąbrowskiego w lokalnej demokracji

i w procesach partycypacyjnych. 40 seniorów (2 grupy) brali udział w cyklu 3-dniowych warsztatów wyjazdowych, w szkoleniach komputerowych oraz spotkaniach seminaryjnych, które przygotowały ich do zaaranżowania i przeprowadzenia konkretnych przedsięwzięć na rzecz środowisk lokalnych, na których realizację otrzymali mini-granty.

Uczestnicy projektu

sami przygotowali i zorganizowali całodniową imprezę plenerową: rajd rowerowy i piknik

z atrakcjami , a także stworzyli mural własnego pomysłu w zdewastowanym przejściu podziemnym Reden. Dzięki warsztatom dotyczącym nowych technologii oraz specjalnie stworzonej internetowej platformie partycypacji rozwinęli umiejętności pracy zespołowej przy wykorzystaniu narzędzi on line, oraz nabrali umiejętności korzystania z cyfrowych, nowoczesnych narzędzi partycypacyjnych. Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną.

Od 10.04.2012 do 21.12.2012r Stowarzyszenie realizowało projekt SENIOR NA TOPIE, o wartości 29000PLN(dotacja z UM w Dąbrowie Górniczej). Celem projektu było aktywizowanie środowisk seniorów do uczestnictwa w szeroko pojętej kulturze, zacieranie różnic międzypokoleniowych poprzez współdziałanie różnych grup wiekowych oraz zmiana sposobu postrzegania seniora przez społeczeństwo (szczególnie przez ludzi młodych) oraz upowszechnianie wizerunku starszego człowieka, aktywnie uczestniczącego w życiu kulturalnym, sprawnie odnajdującego się we współczesnym, z informatyzowanym społeczeństwie, samodzielnego i otwartego na nowoczesne produkty. W ramach projektu zostało zrealizowanych min. 300 godzin warsztatowych, 6 wykładów, 6 wyjazdów do teatrów i innych instytucji kultury. Szacuje się, iż łączna frekwencja uczestników projektu we wszystkich działaniach to ok. 2000 osób. Projekt realizowany w partnerstwie z administracją publiczną

Od 1.03 2011r do 25.12.2011r realizowany był projekt WIEM, WIDZĘ, DZIAŁAMO wartości 24 000PLN (dotacja Urząd Miejski Dąbrowa Górnicza) .Był to program edukacji obywatelskiej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych. Bezpośrednimi odbiorcami projektu jest grupa 160 uczniów z ośmiu dąbrowskich szkół ponadgimnazjalnych. Celem głównym projektu był wzrost wiedzy i umiejętności w zakresie kompetencji społecznych, niezbędnych do budowania społeczeństwa obywatelskiego oraz pobudzenie do aktywności społecznej i zaangażowania w rozwój społeczności lokalnej uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Dąbrowie Górniczej. Uczniowie brali udział w dwóch blokach warsztatowych , które z jednej strony mają podnieść ich kompetencje społeczne, z drugiej zainteresować ich sprawami lokalnymi, tym co dzieje się w mieście, zmotywować ich do bycia nie tylko uczestnikami ale przede wszystkim inicjatorami tych działań. Uczestnicy brali także udział w spotkaniach z przedstawicielami Centrum Wolontariatu i Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości, podczas których dowiadują się o aktualnych ofertach pracy dla wolontariuszy oraz o działających lokalnie organizacjach pozarządowych.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od 1.03 do 31.05.2011 realizowany był program BO LUBIĘ, wartość 5000PLN(dotacja Urząd Miejski Dąbrowa Górnicza). W projekcie BO Lubię wzięła udział grupa 10 gimnazjalistów korzystających, z dąbrowskich świetlic środowiskowych ,którzy pod kierunkiem trenerów, przygotowani zostali do współorganizacji i współprowadzenia, jako wolontariusze, marszu na orientację o Puchar Prezydenta Miasta, z udziałem 120 uczniów z dąbrowskich szkół ponadgimnazjalnych.Główne cele projektu, to: aktywizacja dzieci ze świetlic środowiskowych i organizacja zajęć pozalekcyjnych, wzrost kompetencji społecznych dzieci ze świetlic środowiskowych, nauka współpracy w grupie oraz zachowania w sytuacjach stresowych upowszechnienie idei wolontariatu, upowszechnienie wiedzy na temat orienteringu (biegów na orientacje), promowanie zdrowego trybu życia oraz aktywności rekreacyjnej.

Projekt powstał w partnerstwie z V LO im. Zamojskiego w Dąbrowie Górniczej 'oraz Świetlicą Środowiskową przy Fundacji Godne Życie.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od 1.11.2010 do 28.02.2011 roku Stowarzyszenie Civitas realizowało projekt WYBIERAM AKTYWNOŚĆ o wartości 41418,00PLN (Dotacja z Fundacji PZU). Celem projektu był wzrost wiedzy i umiejętności społecznych jako kompetencji kluczowych oraz pobudzenie do aktywności i kreatywności uczniów 3 szkół ponadgimnazjalnych. Grupą docelowa było 160 uczniów i 45 nauczycieli ze szkół ponadgimnazjalnych w Wojkowicach, Siewierzu i Łazach. Projekt stworzył warunki do podjęcia przez młodzież aktywności w ramach społeczności lokalnej tak, aby stali się oni inicjatorami działań powiększając w ten sposób kapitał społeczny i obywatelski w swoich środowiskach. Podczas udziału w projekcie uczniowie wspólnie wypracowali projekty zmian w środowisku lokalnym poprzez zaplanowanie i zorganizowanie różnego typu wydarzeń takich jak debaty, festiwale i inne imprezy odpowiadające na zapotrzebowanie środowiska, z którego pochodzą.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

W okresie od 1.07.2010 do 31.12.2010 roku Stowarzyszenie realizowało projekt BARWY AKTYWNOŚCI, o wartości 62610,0 PLN (dotacja z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich). Celem projektu było zwiększenie aktywności społecznej seniorów 60+ oraz integracja międzypokoleniowa. Działaniami objęto beneficjentów z terenu Zagłębia Dąbrowskiego.

W projekcie wzięło udział 80 osób, w tym 40 seniorów i 40 uczniów szkół ponadgimnazjalnych. Beneficjenci wzięli udział w cyklu warsztatów, podczas których zdobyli wiedzę i umiejętności z zakresu kompetencji społecznych i obywatelskich. Podczas

wyjazdowych warsztatów integracyjnych uczestnicy projektu (zarówno seniorzy jak i młodzież) poszerzali swoją wiedzę na temat wolontariatu i działania III sektora. W ramach projektu odbyły się również tematyczne seminaria, w których wzięli udział przedstawiciele lokalnych instytucji społeczeństwa obywatelskiego, dzięki czemu możliwe było nawiązanie kontaktu z potencjalnymi odbiorcami działań wolontarystycznych. Ważnym elementem projektu była konferencja z udziałem władz samorządowych, instytucji i placówek oświatowych i kulturalnych, która miała charakter upowszechniający i podsumowujący podjęte działania. Warto podkreślić, iż z inicjatywy uczestników projektu zrodził się pomysł organizowania wspólnych, cyklicznych spotkań młodzieży i seniorów, których celem jest dyskusja nad aktualnymi problemami oraz planowanie kolejnych wspólnych działań.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od lipca 2009 do czerwca 2010 Stowarzyszenie Civitas realizowało projekt MŁODZI AKTYWNI W ZAGŁĘBIU DĄBROWSKIM, o wartości 65590.00 PLN (dotacja z Funduszy Norweskich i Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej). Celem projektu była aktywizacja młodzieży ponadgimnazjalnej i przygotowanie jej do roli przyszłych liderów społeczności lokalnej. W projekcie uczestniczyło 16 szkół z terenu Zagłębia Dąbrowskiego, łącznie 320 beneficjentów. Uczestnicy projektu brali udział w cyklu specjalnie skonstruowanych warsztatów, podczas których zdobywali wiedzę i umiejętności umożliwiające im w przyszłości aktywne zaistnienie w przestrzeni publicznej. Tematyka dotyczyła m.in. specyfiki działalności organizacji pozarządowych, wolontariatu, współpracy z samorządem lokalnym. W ramach projektu zorganizowane zostały także konferencja i warsztaty metodyczne dla nauczycieli mające na celu ułatwienie im prowadzenia zajęć zakresu aktywizacji obywatelskiej młodzieży. Powstała także publikacja przeznaczona dla szkół ponadgimnazjalnych zawierająca gotowe scenariusze lekcji. Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

Od 1.07.2008 do 30.06.2009 r. Stowarzyszenie Civitas realizowało program edukacyjny SZKOŁA LIDERÓW TOLERANCJI, o wartości 53500,00 PLN (dotacje z Funduszy Norweskich), którego celem było przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji poprzez przeszkolenie młodzieży z zakresu m.in. praw człowieka, walki z wszelkimi przejawami dyskryminacji, świadomości równościowej kobiet i mężczyzn, wielokulturowości. W ramach projektu przeprowadzono cykl warsztatów dla 130 uczniów oraz konferencję i warsztaty dla nauczycieli dotyczące prowadzenia zajęć z tematyki

przeciwdziałania dyskryminacji społecznej i praw człowieka w szkole. W ramach projektu uczniowie uczestniczący zorganizowali także własną kampanię społeczną na rzecz osób niepełnosprawnych skupioną wokół problemu usuwania barier architektonicznych.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

W okresie 1.06.2008- 31.12.2008r. realizowany był projekt NA ŚCIEŻCE TOLERANCJI, o wartości 32136,00 PLN (dotacja z FIO). Był to projekt edukacyjny skierowany do uczniów i nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów. Projekt dotyczył edukacji z szeroko pojętej tematyki praw człowieka i przeciwdziałania dyskryminacji. W ramach projektu przeprowadzono cykl 8 warsztatów dla czterech ok. 20 osobowych grup uczniów, konferencje i warsztat dla nauczycieli oraz 2 warsztaty integracyjne plenerowe z udziałem dzieci niepełnosprawnych. Łącznie w projekcie wzięło udział 139 uczniów w tym 40 uczniów niepełnosprawnych oraz 34 nauczycieli.

Zadanie realizowane we współpracy z administracją publiczną

W okresie 1.04-31.12.2008 Stowarzyszenie Civitas było koordynatorem regionalnym ogólnopolskiego projektu edukacyjnego WOLONTARIAT STUDENCKI prowadzonego przez Stowarzyszenie Pedagogów '69 Animatorów Klanza i PAFW. W ramach projektu prowadzone były szkolenia dla studentów wolontariuszy na temat aktywnych form prowadzenia zajęć z dziećmi, organizowano także wyjazdy studentów do placówek oświatowych na terenach wiejskich gdzie prowadzili oni warsztaty dla młodzieży.



W okresie 01.10.2007-31.06.2008 roku zrealizowano projekt INWESTYCJAW PRZYSZŁOŚĆ, o wartości 47700,00 PLN (dotacja z Funduszy Norweskich). Projekt zakładał wsparcie członków organizacji w dążeniu do profesjonalizacji działalności. W ramach projektu odbył się cykl 10 szkoleń dla 20 osobowej grupy członków stowarzyszenia Civitas i osób współpracujących oraz cykl specjalistycznych spotkań z doradcami z zakresu budowania strategii organizacji i zarządzania.

Od 2007 roku Stowarzyszenie koordynuje na terenie miasta Dąbrowa Górnicza ogólnopolską akcję MASZ GŁOS MASZ WYBÓR, zainicjowaną przez Fundację Batorego oraz Stowarzyszenie Szkoła Liderów (wartość: 3500,00 – dotacja z Fundacji Batorego). Celem jest aktywizacja społeczna mieszkańców miasta, poprzez zainteresowanie ich lokalnymi problemami i działaniami samorządu. W ramach akcji Stowarzyszenie organizuje debaty mieszkańców miasta z przedstawicielami władz lokalnych. W debatach uczestniczą także młodzież i seniorzy którzy są zaangażowani jako wolontariusze w przygotowanie, organizację i prowadzenie spotkań

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia końca trwania umowy
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/Właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

<p>Alicja Kowalska  Prezes Stowarzyszenia CIVITAS</p>
<p>Michalina Lulek  Vice Prezes Stowarzyszenia CIVITAS</p>
<p>(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)</p>
<p>Data.....<u>23.06.2015</u>.....</p>

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, ewidencji lub wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości, z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego <http://ems.ms.gov.pl/>,²³⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
3. W przypadku wskazania Partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie Partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie,
4. W przypadku organizacji zadania na obiektach niebędących własnością podmiotu dołączono dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji,
5. W przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

Poświadczenie złożenia oferty²⁴⁾

Adnotacje urzędowe²⁴⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 22) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 24) Wypełnia organ administracji publicznej.