



Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych
w sprawie:

**„Wypracowania zasad i trybu przeprowadzania
Budżetu Obywatelskiego miasta Dąbrowa Górnicza”**

WPROWADZENIE

Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej zainicjował proces konsultacji społecznych dot.: wypracowania zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego Miasta Dąbrowa Górnicza

INFORMACJA O DZIAŁANIACH PODJĘTYCH W RAMACH KONSULTACJI WRAZ Z OMÓWIENIEM ZASTOSOWANYCH NARZĘDZI KONSULTACYJNYCH

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 658.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 30.10.2019 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących wypracowania zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego miasta Dąbrowa Górnicza podjęto decyzję, że konsultacje społeczne w przedmiotowej sprawie skierowane są do wszystkich mieszkańców oraz obejmują swoim obszarem Gminę Dąbrowa Górnicza.

Ustalono także, że konsultacje prowadzone będą w następujących formach:

- a) zbierania opinii podczas otwartych spotkań z mieszkańcami w dniach 05.11.2019r. i 20.11.2019r.
- b) zbierania pisemnych/elektronicznych uwag mieszkańców podczas trwania konsultacji na adres:
- Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej ul. Sienkiewicza 6a, 41-300 Dąbrowa Górnicza z dopiskiem „konsultacje społeczne”
- e mail: konsultacje@dabrowa-gornicza.pl
- c) zbierania uwag i opinii w trakcie dyżuru pracowników Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej w dniu 14.11.2019r. w godzinach 10-00 18:00 w Centrum Aktywności Obywatelskiej, ul. Sienkiewicza 6a, pokój 108.

Warto także podkreślić, że przez cały okres konsultacji prowadzona była akcja informacyjna, o której mowa w podsumowaniu, która jednocześnie spełniała kryteria Zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza związana z formami przeprowadzenia konsultacji w przedmiotowej sprawie.

Konsultacje społeczne trwały od 30 października 2019 roku do 29 listopada 2019 roku.

Komórką odpowiedzialną merytorycznie za zakres konsultacji społecznych był: Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej (osoby odpowiedzialne – Agnieszka Sienkiewicz - Ćwik Z-ca Naczelnika WOP, Jakub Leszczyński e-mail: jleszczyński@dabrowa-gornicza.pl, tel. 518 270 597).

AKCJA INFORMACYJNA

Akcja informacyjna poprzedzona została wydaniem Zarządzenia Nr 658.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 30.10.2019 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących wypracowania zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego Miasta Dąbrowa Górnicza.

Akcja informacyjna rozpoczęła się z dniem 29 października 2019 roku od publikacji informacji o konsultacjach w następujących źródłach przekazu:

- Biuletynie Informacji Publicznej
<http://bip.dabrowa-gornicza.pl/18094/dokument/132621>
- Dąbrowskiej Platformie Konsultacji Społecznych
http://konsultacje.dabrowagornicza.pl/aktualnosci/20191028/470/konsultacje_procesow_bo_i_dbp.html
- Oficjalnej stronie miasta
<https://www.dabrowa-gornicza.pl/aktualnosci/konsultacje-procesow-budzetu-obywatelskiego-i-budzetu-partycypacyjnego/>

INFORMACJE O ZEBRANYCH OPINIACH I REKOMENDACJACH MIESZKAŃCÓW

Opinie i rekomendacje mieszkańców znajdują się w Załączniku do niniejszego Raportu.

INFORMACJA O SPOSOBIE USTOSUNKOWANIA SIĘ PREZYDENTA MIASTA DO ZEBRANYCH OPINII WRAZ Z UZASADNIENIEM

W dniach 5 oraz 20 listopada 2019 roku w Centrum Aktywności Obywatelskiej odbyły się otwarte spotkania z mieszkańcami w ramach konsultacji społecznych dotyczących wypracowania zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego Miasta Dąbrowa Górnicza. Celem spotkań była analiza tegorocznej edycji oraz wypracowanie wytycznych dotyczących realizacji procedury w roku następnym.

Podczas pierwszego warsztatu prowadzonego techniką „World Cafe”, uczestnicy przeanalizowali po kolei 4 zagadnienia procedury: zasady, zgłaszanie projektów, głosowanie, odwołania.

Szczegółową analizę spotkań warsztatowych wraz z rekomendacją rozwiązań zawiera załącznik do niniejszego raportu.

Prezydent Miasta

Marcin Bazylak

NACZELNIK

Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej

Piotr Drygala

Z-ca Naczelnika

Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej

Agnieszka Sienkiewicz-Ćwik

13.12. 2019.

Podsumowanie warsztatów w sprawie wypracowania trybu i zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego miasta Dąbrowa Górnica

W dniach 5 i 20 listopada 2019 roku w Centrum Aktywności Obywatelskiej odbyły się warsztaty ewaluacyjne w ramach konsultacji społecznych. Celem spotkań była analiza pierwszej edycji Budżetu Obywatelskiego oraz wypracowanie wytycznych dotyczących realizacji procedury w roku następnym.

Pierwszy z warsztatów, który odbył się 5 listopada był prowadzony techniką „World Cafe”. Uczestnicy podzieleni zostali na 4 stoliki tematyczne, które analizowały następujące zagadnienia procesu:

1. Zasady,
2. Zgłaszanie Projektów,
3. Głosowanie,
4. Odwołania

Sugestie i wnioski uzyskane w trakcie dyskusji stolikowej były zapisywane na flipchartach, a na koniec prezentowane przez prowadzących na forum zgromadzonych.

Poniżej prezentujemy wnioski i sugestie zgromadzone podczas omawiania poszczególnych etapów procedury Budżetu Obywatelskiego:

1. Zasady:

W przypadku analizy zasad procesu zdania były mocno podzielone.

- Głosowanie
 - Głosowanie na 3 projekty powinno być obowiązkowe
 - Głosujący powinien móc wybrać 3 projekty, ale nie powinien być to obowiązek
- Podział środków na projekty
 - Tak jak w roku obecnym nie powinno być żadnych podziałów na pule
 - Powinien wystąpić podział na projekty miękkie (20%-30% puli) i twarde (70%-80% puli)
 - Powinny powstać widełki wartości na jeden projekt bez podziału na pule
- Ogólnomiejskość /ogólnodostępność
 - Powinien zostać warunek dostępności dla minimum 2 osiedli
 - Powinien zostać zniesiony warunek dostępności dla minimum 2 osiedli przy jednoczesnym zachowaniu warunku ogólnomiejskości

2. Zgłaszanie projektów:

- Powinien zostać obowiązek uzyskania zgody właściciela gruntu
- Nie powinno się zwiększać ilości 50 wymaganych podpisów pod projektem
- Dyżury w Centrum Aktywności Obywatelskiej powinny być ewentualnie w ostatnim tygodniu zgłaszanie projektów
- Sobota obywatelska była bardzo dobrym pomysłem i powinna odbyć się w przyszłym roku
- Dobrym rozwiązaniem byłyby dyżury osób zajmujących się wyceną projektów w CAO w ostatnim tygodniu zgłaszania projektów
- Zgłaszanie projektów do BO i DBP nie powinno odbywać się w tym samym czasie
- Projekty powinny być opisywane jak najbardziej szczegółowo
- Powinna być możliwość wizualizacji projektu w formularzu zgłoszeniowym
- Cennik do użytku autorów powinien być bardziej rozwinięty i wszechstronny
- Jeśli inwestycja ma być realizowana na gruntach, które nie należą do gminy, właściciel powinien partycypować w kosztach
- Użytecznym dla mieszkańców byłoby stworzenie generatora wniosków, ale jako opcję nie jako jedyną możliwość

3. Głosowanie:

- Głosowanie internetowe było dobrym rozwiązaniem, w następnym roku powinno być jednak skuteczniej promowane
- Głosowanie powinno zostać przedłużone co najmniej do 10 dni i być przeprowadzone drugiej połowie września
- Dobrym rozwiązaniem były punkty stacjonarne do głosowania
- Mobilny punkt do głosowania przy okazji wydarzeń miejskich powinien występować, warto zorganizować dodatkowe wydarzenie przy okazji głosowania z mobilnym punktem do głosowania
- W kwestii potwierdzenia tożsamości głosującego zrezygnować z podawania numeru PESEL lub zorganizować akcję informacyjną o niegromadzeniu danych osobowych
- Mobilna wersja strony Budżetu Obywatelskiego źle funkcjonowała i jest do zmiany
- Skuteczniej promować stacjonarne punkty do głosowania
- W aplikacji miejskiej powinna znaleźć się zakładka z głosowaniem w BO
- Większa ilość informacji o możliwości uzyskania pomocy i o sposobie przyznawania punktów w głosowaniu
- Stworzyć miejską ulotkę z prezentacją projektów do głosowania, udostępnić więcej informacji o projektach do głosowania na miejskich profilach na Facebooku

4. Odwołania:

- Odwołania powinny dalej być rozpatrywane przez Radę Budżetu Obywatelskiego
- W wypadku braku możliwości realizacji projektu na wskazanym w projekcie terenie, Urząd Miasta mógłby proponować alternatywną lokalizację

- Autorzy powinni mieć minimum 7 dni roboczych na odwołanie się od negatywnej weryfikacji projektu
- Informacja o negatywnej weryfikacji powinna dotrzeć do autora zarówno mailowo jak i telefonicznie. W wypadku nieposiadania przez autora adresu e-mail uzasadnienie negatywnej weryfikacji projektu powinno być możliwe do odbioru w wersji papierowej
- W wypadku stworzenia w Dąbrowie Górniczej jednostek pomocniczych, ich przedstawiciele powinni znaleźć się w Radzie Budżetu Obywatelskiego
- Przed posiedzeniem Rady Budżetu Obywatelskiego jej członkowie powinni uzyskać pełną dokumentację, która będzie rozpatrywana na obradach.
- Powinien istnieć gotowy formularz do zgłoszenia odwołania od weryfikacji projektu.

Drugi warsztat, który odbył się w dniu 20 listopada, podobnie jak pierwszy rozpoczęty został metodą pracy w grupach. Celem dyskusji była pogłębiona analiza podziału środków przeznaczonych na projekty w Budżecie Obywatelskim. Uczestnicy mieli za zadanie wskazać plusy i minusy rozwiązań zaproponowanych podczas warsztatu w dniu 5 listopada. Poniżej prezentujemy wypracowane przez mieszkańców wnioski:

- Przeprowadzenie procedury tak samo jak w roku obecnym
 - Faworyzowanie bardzo dużych projektów
 - Utrudnienie przebicia się projektom mieszkańców z „dzielnic zielonych”
 - Ewentualne wybranie projektu niemożliwego do realizacji w ciągu jednego roku.
 - + Możliwość realizacji większych projektów inwestycyjnych (nie ma takiej możliwości w Budżecie Partycypacyjnym)
- Wprowadzenie minimalnej i maksymalnej wartości jednego projektu
 - + Gwarancja wyboru więcej niż jednego projektu
 - + Możliwość zróżnicowania „widełek” na projekty miękkie i inwestycyjne
 - Eliminacja projektów o bardzo niskich kosztach, które mogą reprezentować dużą wartość merytoryczną
 - Groźba utrudnienia realizacji przez bardzo dużą ilość zakwalifikowanych projektów
 - Częściowe nałożenie się zakresu zadań Budżetu Obywatelskiego i Partycypacyjnego
 - Uniemożliwienie realizacji bardzo dużych projektów
- Wprowadzenie podziału środków na pulę dla projektów miękkich i pulę dla projektów inwestycyjnych
 - + Zapewnienie realizacji projektów miękkich
 - + Szansa na większą różnorodność projektów dzięki gwarancji puli na projekty miękkie
 - Utrudnienia przy głosowaniu
 - Większe ryzyko niewykorzystania środków

W drugiej części warsztatu przeprowadzona została dyskusja na forum wszystkich uczestników dotycząca aspektu głosowania. Na podstawie analizy zgromadzonych uwag z pierwszego warsztatu przedstawiono mieszkańcom 3 propozycje przeprowadzenia głosowania:

- Metoda 0/1, wybieramy tylko jeden projekt
- Przyznanie 3, 2 i 1 punktu trzem wybranym projektom (rozwiązanie tegoroczne)

- Metoda portfela (mieszkaniec rozdysponowuje sumę środków na wybrane projekty do jej wykorzystania)

Poniżej prezentujemy wnioski zgromadzone podczas dyskusji:

- Metoda 0/1, jeden głos na jeden projekt
 - + Głosujący wybiera tylko najbardziej wartościowy dla niego projekt
 - + Szybkie i nieskomplikowane głosowanie
 - + Łatwość liczenia, wyniki jasne i łatwe do analizy
 - Brak elastyczności w wypadku, gdy podoba nam się więcej projektów
 - Faworyzowanie dużych projektów o charakterze inwestycyjnym
- Rangowanie/Ranking projektów (Przyznajemy 1, 2 i 3 punkty)
 - + Wymóg zainteresowania wszystkimi projektami
 - + Elastyczność, można oddać głos na więcej niż jeden projekt
 - Bardziej skomplikowana metoda niż tradycyjna
 - Brak możliwości dowolnego rozdysponowania sumy punktów
 - W niektórych wypadkach zmuszamy mieszkańca do oddania głosu na projekt, który go nie interesuje
- Metoda portfela (rozdysponowanie sumy środków na projekty)
 - o Większa szansa na realizację projektów, które nie zostały odpowiednio zareklamowane
 - o Duża wartość edukacyjna (mieszkaniec musi wejść w rolę zarządcy budżetu)
 - o Innowacyjne rozwiązanie na skalę kraju
 - o Bardzo trudna do wytłumaczenia metoda (zagrożenie zniechęceniem)
 - o Wzrost wątpliwości wobec procedury, przez nierozdysponowanie wszystkich środków
 - o Głosowanie zajmie dużo czasu

Wydział Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej
Zespół ds. partycypacji i konsultacji