

## REGULAMIN

### przyznawania wsparcia finansowego do projektów społecznych realizowanych w ramach Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” edycja 2020

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” edycja 2020 realizowany jest w ramach Porozumienia o współpracy z dnia 20.01.2020 r. zawartego pomiędzy ArcelorMittal Poland S.A. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej a Gminą Dąbrowa Górnicza.
2. ArcelorMittal Poland S.A. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej pełni rolę Organizatora i fundatora Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” edycja 2020 (dalej: Program).
3. Centrum Aktywności Obywatelskiej, Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej pełni rolę doradcy merytorycznego Programu.
4. Celem Programu jest wspieranie społeczności lokalnych sąsiadujących z oddziałami ArcelorMittal Poland S.A., budowanie z nimi długoterminowych relacji oraz wdrażanie wartości firmy poprzez wspieranie inicjatyw wpisujących się w jej strategię.
5. Niniejszy Regulamin określa warunki przyznawania grantów na realizację projektów w ramach Programu minigrantów ArcelorMittal Poland „Działamy lokalnie” w 2020 roku.

#### II. UCZESTNICZY PROGRAMU

1. W Programie mogą wziąć udział:
  - a) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) spółdzielnie socjalne,zwane w dalszej części Regulaminu Organizacjami.
2. Organizacje uprawnione do udziału w Programie nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.

### III. WARUNKI UBEGANIA SIĘ O GRANTY

1. Organizacja ubiegająca się o grant powinna złożyć wniosek podpisany przez osoby/osobę mającą uprawnienia do reprezentowania Organizacji – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Dokument wymieniony w pkt. 1. powinien być przesłany w formie edytowalnej oraz skanu podpisanego oryginału drogą elektroniczną na adres mailowy: [Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com](mailto:Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com) oraz oryginały przesłane pocztą do Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland, Al. Piłsudskiego 92, 41-308 Dąbrowa Górnicza do dnia 13.03.2020.
3. Granty zostaną przekazane Organizacji jako przelew bankowy na podstawie umowy darowizny zawartej między ArcelorMittal Poland S.A. a daną Organizacją.

### IV. KRYTERIA WYBORU

1. Organizacje ubiegające się o grant muszą być utworzone i działać w oparciu o obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Grant musi zostać wykorzystany na ściśle określony projekt realizowany przez Organizację, a nie na pokrycie kosztów ogólnych/operacyjnych (np. utrzymanie biura, media). Przyznane środki mogą pokryć jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją projektu.
3. Projekt musi zapewnić wsparcie maksymalnej liczbie beneficjentów (adekwatnie do specyfiki projektu).
4. Realizowany Projekt powinien wnieść widoczne i pozytywne zmiany w działalności Organizacji, której zostanie przyznany i/lub społeczności na rzecz, której działa Organizacja.
5. Preferowanymi obszarami, w ramach których powinien być realizowany Projekt są: ekologia, zdrowie, bezpieczeństwo, edukacja.
6. Projekt musi być zgodny z ukierunkowaniem statutowej działalności Organizacji.
7. Projekt musi być realizowany na rzecz mieszkańców Dąbrowy Górniczej.
8. Wsparcie finansowe w ramach realizowanego projektu może wynieść **od 5 000 zł do 10 000 zł**.
9. Dodatkowe punkty Komisja może przyznać, jeżeli projekt zakłada kontynuację działań w ramach działalności Organizacji.
10. Preferowane będą projekty stanowiące autonomiczne zadanie (osobny projekt a nie część większego projektu).

11. Dofinansowany projekt musi zostać zakończony do 30.11.2020 r. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wydłużyć ten termin na wniosek Organizacji.

#### **V. TRYB PRACY KOMISJI**

1. Weryfikacji oraz oceny wniosków dokona Komisja złożona z przedstawicieli Organizatora oraz Centrum Aktywności Obywatelskiej, Wydział Organizacji pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.
2. O ilości oraz wysokości przyznanych grantów decyduje Komisja.
3. Wyniki prac Komisji zatwierdzane są przez Szefa Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland S.A.
4. Do zadań Komisji należy poufne i bezstronne przeprowadzenie oceny formalnej (kompletności oraz zachowanie terminu dla złożenia) i merytorycznej wniosków, przyznanie grantów na ich podstawie oraz powiadomienie Organizacji o przyznaniu grantu.
5. Komisja może prosić o dodatkowe informacje dotyczące Organizacji i Projektu (w tym roczne sprawozdanie finansowe, sprawozdanie merytoryczne – w przypadku fundacji, itp.).
6. Komisja rozpatrzy wnioski w terminie do 27.03.2020.
7. Komisja sporządzi protokół z obrad.
8. Organizacje, którym zostaną przyznane granty zostaną poinformowane o tym drogą mailową w terminie do 03.04.2020.

#### **VI. BIEŻĄCE INFORMOWANIE I ROZLICZENIE PROJEKTU**

1. Przyznane wsparcie finansowe zostanie przekazane, na podstawie umowy darowizny zawartej między ArcelorMittal Poland S.A. a daną Organizacją, przelewem na konto bankowe.
2. Organizacja, której zostało przyznane wsparcie finansowe zobowiązana jest do regularnego kontaktu z Organizatorem w celu przekazania informacji o postępach w realizacji projektu.
3. Wszystkie materiały dotyczące otrzymanego grantu, przygotowane przez Organizację do publikacji w prasie, na www, mediach społecznościowych itp. (szczególnie z użyciem logo ArcelorMittal Poland) muszą być zatwierdzone przed publikacją przez przedstawiciela Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland.
4. Organizacja, której został przyznany grant zobowiązana jest do rozliczenia projektu.

5. Rozliczenie Projektu powinno zawierać:
  - a) sprawozdanie merytoryczne i finansowe – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu przesłane w formie edytowalnej oraz skanów podpisanego oryginału drogą elektroniczną na adres mailowy: [Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com](mailto:Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com) oraz oryginały przesłane pocztą na adres Biura Odpowiedzialności Biznesu ArcelorMittal Poland, Al. Piłsudskiego 92, 41-308 Dąbrowa Górnicza,
  - b) zdjęcia dobrej jakości (wysokiej rozdzielczości) z realizacji projektu przesłane drogą elektroniczną na adres mailowy: [Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com](mailto:Bogumila.Plesinska@arcelormittal.com) lub dostarczone na nośniku elektronicznym,
  - c) kopie faktur.
6. Rozliczenie Projektu powinno nastąpić nie później niż **1 miesiąc** od daty zakończenia projektu. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wydłużyć ten termin na wniosek Organizacji. Nierozliczenie projektu w wymaganym terminie skutkuje wykluczeniem danej Organizacji z możliwości starania się o grant w dwóch kolejnych edycjach.
7. W przypadku wykorzystania dofinansowania niezgodnie z zatwierdzonym projektem, dofinansowanie będzie podlegać zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji imion, nazwisk, zdjęć i informacji o osobach zaangażowanych w projekt i o działalności Organizacji, którym zostaną przyznane granty w zakresie objętym Programem na łamach prasy, antenie radia, w Internecie oraz w telewizji.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek opłaty i podatki, do uiszczenia których mogą być zobowiązane Organizacje, które otrzymały grant.
3. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji podanych we wniosku przez Organizację.
4. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków niniejszego regulaminu.
5. Od decyzji Komisji nie ma odwołania, odmowa przyznania dofinansowania nie wyklucza możliwości złożenia ponownie wniosku o dofinansowanie projektu.