

Notatka ze spotkania w dniu 10 września 2020 r.

Konsultacje branżowe w obszarze: Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna, Przeciwdziałania patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień, Wsparcie rodziny i system pieczy zastępczej

W dniu 10 września 2020 r. w siedzibie Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej odbyło się spotkanie branżowe organizacji pozarządowych w sprawie konsultacji założeń do rocznego programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 oraz Programu wieloletniego. Przedmiotem spotkania były konsultacji upublicznionych za pomocą strony ngo.dabrowa-gornicza.pl proponowanych form współpracy oraz zadań zaproponowanych do zlecenia przez Wydział/Biura Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

W spotkaniu z ramienia organizacji pozarządowych udział wzięli przedstawiciele następujących organizacji pozarządowych: DSA Klub Blok, Stowarzyszenie Dar Serca, Będzińskie Stowarzyszenie Amazonek, Fundacja Godne Życie, Stowarzyszenie Krokus, Challenge, Stowarzyszenie Przyjazny Dom, Stowarzyszenie Ósmy Dzień, Stowarzyszenie Małolat, Stowarzyszenie Promocji Zdrowia i Pozytywnego Rozwoju Navigare, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci oddział Dąbrowa Górnicza, Stowarzyszenie Krokus.

Z ramienia Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej: Agnieszka Grobelna i Anna Zubko - Wydział Polityki Społecznej oraz Magdalena Mike i Kaja Jagodzińska - Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.

W pierwszej części spotkania Magdalena Mike, WOP, przedstawiła zebranych informację dotyczącą proponowanego przebiegu spotkania oraz efektami prac I etapu tworzenia i konsultowania RPW - zaplanowanymi na rok 2021 formami współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi. Poinformowała również zebranych o nowym sposobie aplikowania o środki z Urzędu Miejskiego poprzez platformę Witkac.pl. Dyskutowano na temat realizacji aktualnie trwających projektów i sposobach działania w dobie pandemii.

Następnie Agnieszka Grobelna, WPS zapoznała zebranych z propozycjami zadań, które Wydział planuje zlecić w 2021 r., z zaleceniem, aby uwzględnić w ich planowaniu możliwe obostrzenia sanitarne mogące wystąpić z powodu trwającej pandemii.

Wydział Polityki Społecznej						
1.	Pomoc społeczna	Zorganizowanie Wigilii dla najuboższych samotnych mieszkańców Dąbrowy Górniczej	Środki do dyspozycji 12 000,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.

2.	Pomoc społeczna	Dystrybucja żywności dla najuboższych mieszkańców Dąbrowy Górniczej przekazywanej nieodpłatnie w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD)	Środki do dyspozycji 50 000,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p> <p>Przed podpisaniem umowy będzie istniała konieczność przedłożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do realizacji Programu Operacyjnego Pomocy Żywnościowej 2021 - 2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD)</p>
3.	Pomoc społeczna	Prowadzenie Noclegowni dla bezdomnych z Dąbrowy Górniczej	Środki do dyspozycji 231 000,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p> <p>Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie schronienia dla 50 osób bezdomnych, tj. 40 mężczyzn i 10 kobiet; 2) spełnić wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

4.	Pomoc społeczna	Udzielenie schronienia w Schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych w Dąbrowie Górniczej	Środki do dyspozycji 311 000,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p> <p>Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie schronienia, wyżywienia oraz opieki dla 10 osób bezdomnych, tj. 8 mężczyzn i 2 kobiet; 2) spełnić wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
5.	Pomoc społeczna	Udzielanie schronienia w Schronisku dla Bezdomnych dla osób bezdomnych z Dąbrowy Górniczej.	Środki do dyspozycji 294 168,00 zł	Wspierania	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p> <p>Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie schronienia i wyżywienia dla 25 osób bezdomnych, tj. 22 mężczyzn i 3 kobiet; 2) spełnić wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

6.	Wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej	Prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży w ramach realizacji gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych oraz w ramach gminnego programu przeciwdziałania narkomanii, w poszczególnych dzielnicach miasta: Centrum, Gołonóg, Ząbkowice, Mydlice, Strzemieszyce	Wnioskowane kwoty nie mogą przekroczyć 90 000,00 zł. Środki do dyspozycji 630 000,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłonionych kilku wykonawców. Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dołączyć dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości/lokalu; 2) dołączyć statut placówki lub jego projekt; 3) dołączyć regulamin organizacyjny lub jego projekt; 4) należy sporządzić opis rodzaju i wielkości pomieszczeń przeznaczonych na funkcjonowanie placówki wraz ze wskazaniem liczby miejsc z uwzględnieniem wymogów wynikających z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego wraz ze wskazaniem liczby miejsc stwarzających możliwość jednoczesnego przebywania dzieci w placówce; 5) dołączyć program profilaktyczny; 6) w przypadku nowo tworzonej placówki, umowa zostanie podpisana po dostarczeniu przez podmiot zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego. Zezwolenie należy dostarczyć do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie ww. terminu oferta będzie uznana za nieważną.
----	---	--	--	------------	----------------	--

						<p>7) zadanie zrealizować w terminie od dnia 04.01.2021 r. do dnia 23.12.2021 r. z uwzględnieniem co najmniej 1 miesiąca wakacji;</p> <p>8) zajęcia winny odbywać się 5 razy w tygodniu, minimum 4 godziny dziennie;</p> <p>9) należy zapewnić kadre z kwalifikacjami określonymi w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</p> <p>10) placówka winna być przeznaczona dla minimum 20 do maksymalnie 30 dzieci, z uwzględnieniem wymogu określonego w art. 28 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</p> <p>11) należy zapewnić dzieciom jeden posiłek dziennie;</p> <p>12) placówka planująca dożywianie dzieci na bazie własnego bloku żywienia winna posiadać pozytywną opinię inspektora sanitarnego w tym zakresie;</p> <p>13) maksymalna wartość dotacji na jeden miesiąc nie może przekroczyć 7.500,00 zł. (wysokość dotacji będzie proporcjonalna do liczby miesięcy funkcjonowania placówki). Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty;</p> <p>14) wysokość przekazanej dotacji będzie proporcjonalna do liczby dni liczonych od daty podpisania umowy;</p>
--	--	--	--	--	--	--

						15) w zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów.
7.	Wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej.	Wnioskowane kwoty nie mogą przekroczyć 106 800,00 zł. Środki do dyspozycji 213 600,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadania zostanie wyłonionych kilku wykonawców. Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dołączyć dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości/lokalu; 2) dołączyć statut placówki lub jego projekt; 3) dołączyć regulamin organizacyjny lub jego projekt; 4) należy sporządzić opis rodzaju i wielkości pomieszczeń przeznaczonych na funkcjonowanie placówki z wyszczególnieniem pomieszczenia do terapii indywidualnej wraz ze wskazaniem liczby miejsc z uwzględnieniem wymogów wynikających z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego wraz ze wskazaniem liczby miejsc stwarzających możliwość jednoczesnego przebywania dzieci w placówce ; 5) należy sporządzić opis rodzaju i wielkości pomieszczeń przeznaczonych na funkcjonowanie placówki wraz ze wskazaniem

						<p>liczby miejsc stwarzających możliwość jednoczesnego przebywania dzieci w placówce;</p> <p>6) dołączyć program socjoterapeutyczny;</p> <p>7) w przypadku nowo tworzonej placówki, umowa zostanie podpisana po dostarczeniu przez podmiot zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego Zezwolenie należy dostarczyć do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie ww. terminu oferta będzie uznana za nieważną;</p> <p>8) zajęcia winny być prowadzone obowiązkowo w okresie od dnia 04.01.2021 r. do dnia 23.12.2021 r. z uwzględnieniem co najmniej 1 miesiąca wakacji;</p> <p>9) zajęcia winny odbywać się 5 razy w tygodniu, minimum 4 godziny dziennie;</p> <p>10) należy zapewnić kadre z kwalifikacjami określonymi w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</p> <p>11) placówka winna być przeznaczona dla minimum 20 do maksymalnie 30 dzieci, z uwzględnieniem wymogu określonego w art. 28 ust. 2 ustawy o u rodziny i systemie pieczy zastępczej;</p> <p>12) zapewnić dzieciom jeden posiłek dziennie;</p> <p>13) placówka planująca dożywianie dzieci na bazie własnego bloku</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>żywienia winna posiadać pozytywną opinię inspektora sanitarnego w tym zakresie;</p> <p>14) wartość dotacji na jeden miesiąc nie może przekroczyć 8.900,00 zł. (wysokość dotacji będzie proporcjonalna do liczby miesięcy funkcjonowania placówki). Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty;</p> <p>15) wysokość przekazanej dotacji będzie proporcjonalna do liczby dni liczonych od daty podpisania umowy;</p> <p>16) w zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów.</p>
8.	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Wybickiego 4.</p>	<p>Środki do dyspozycji 63 360,00 zł</p>	wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadań zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Oferent składa jedną ofertę na prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Dopuszcza się złożenie kilku ofert, tj. po jednej ofercie na prowadzenie każdego punktu. Realizacja zadania odbywa się na warunkach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. O powierzenie prowadzenia punktu może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym</p>

						<p>mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia warunki wymagane w art. 11d ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.</p> <p>Organizacja pozarządowa zobowiązana będzie do utrzymania porządku w lokalach, w których usytuowane są punkty.</p> <p>Do oferty należy załączyć roczny szczegółowy harmonogram udzielania pomocy w prowadzonych punktach.</p> <p>Przy realizacji zadań wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania.</p>
9.	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Chemicznej 2.</p>	<p>Środki do dyspozycji 63 360,00 zł</p>	wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadań zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Oferent składa jedną ofertę na prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Dopuszcza się złożenie kilku ofert, tj. po jednej ofercie na prowadzenie każdego punktu.</p> <p>Realizacja zadania odbywa się na warunkach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.</p> <p>O powierzenie prowadzenia punktu może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym</p>

						<p>mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia warunki wymagane w art.11d ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.</p> <p>Organizacja pozarządowa zobowiązana będzie do utrzymania porządku w lokalach, w których usytuowane są punkty.</p> <p>Do oferty należy załączyć roczny szczegółowy harmonogram udzielania pomocy w prowadzonych punktach.</p> <p>Przy realizacji zadań wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania.</p>
10.	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Skibińskiego 1.</p>	<p>Środki do dyspozycji 63 360,00 zł</p>	wspieranie	Zadanie roczne	<p>W ramach zadań zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Oferent składa jedną ofertę na prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Dopuszcza się złożenie kilku ofert, tj. po jednej ofercie na prowadzenie każdego punktu.</p> <p>Realizacja zadania odbywa się na warunkach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.</p> <p>O powierzenie prowadzenia punktu może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym</p>

						<p>mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia warunki wymagane w art. 11d ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.</p> <p>Organizacja pozarządowa zobowiązana będzie do utrzymania porządku w lokalach, w których usytuowane są punkty.</p> <p>Do oferty należy załączyć roczny szczegółowy harmonogram udzielania pomocy w prowadzonych punktach.</p> <p>Przy realizacji zadań wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania.</p>
--	--	--	--	--	--	---

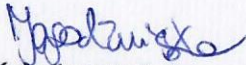
Po sugestii związanej ze spotkaniem roboczym, WPS zdecydował się na dodanie zadania o brzmieniu:

11.	Przeciwdziałanie patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień	Udzielenie porad prawnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.	Środki do dyspozycji 19 600,00 zł	Wspieranie	Zadanie roczne	W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.
-----	--	--	--------------------------------------	------------	----------------	--

Dodatkowo, Agnieszka Grobelna poinformowała zebranych o planowanych ogłoszeniach o konkursach z zakresu zdrowia publicznego, a Anna Zubko o działaniach podejmowanych przez WPS w zakresie kampanii i projektów z zakresu profilaktyki zdrowotnej.

Agnieszka Grobelna podziękowała organizacjom pozarządowym, które zaangażowały się dodatkowo w działania związane z przeciwdziałaniem COVID-19, poinformowała również o tym, że w 2021 w wytycznych konkursowych pojawiają się także te związane z pandemią.


Notatkę sporządziła:


Kaja Jagodzińska

Inspektor WOP

Notatkę zatwierdziły:

Magdalena Mike
Z-ca Naczelnika WOP

Z-CA NACZELNIKA
Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej

Magdalena Mike


Natalia Wierzelewska
Naczelnik WPS
Naczelnik
Wydział Polityki Społecznej
Natalia Wierzelewska

Z-ca Naczelnika
WOP

Agnieszka Grobelna
14012023