

Wywieszono na tablicy ogłoszeń  
i zamieszczono na stronie BIP  
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej  
od dnia 07.10.2020 u  
do dnia 14.10.2020

Załącznik nr 1 DO ZASAD PRYZYNAWANIA I ROZLICZANIA DOTACJI  
W RAMACH ART. 19A USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE  
Z BUDŻETU GMINY DĄBROWA GÓRNICZA  
(TRYB POZAKONKURSOWY)

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Dąbrowy Górniczej			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Dąbrowski Jarmark Staroci			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.11.2020 r.	Data zakończenia	31.12.2020 r.

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Towarzystwo Przyjaciół Dąbrowy Górniczej, ul. Legionów Polskich 69, 41-300 Dąbrowa Górnicza Stowarzyszenie zarejestrowane pod numerem KRS 106392 z dnia 11 kwietnia 2002 r.			
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Zbigniew Łukasik – prezes TPDG tel 668 156 253 zbigniewl@op.pl Włodzimierz Kalinowski – wiceprezes TPDG tel 519020731 <a href="mailto:biuro@tpdg.pl">biuro@tpdg.pl</a> <a href="http://www.tpdg.pl">www.tpdg.pl</a>			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Przedmiotem zadania publicznego będzie organizacja Dąbrowskiego Jarmarku Staroci w dniach 15 listopada, 20 grudnia 2020 r. Celem jest organizacja dla mieszkańców miasta wydarzenia z zakresu historii Małej Ojczyzny i ochrony dziedzictwa kulturowego. Miejszem realizacji zadania będzie teren Fabryki Pełnej Życia. Odbiorcami są mieszkańcy Dąbrowy Górniczej i regionu Zagłębia Dąbrowskiego w różnym wieku, zainteresowani tematyką gromadzenia i renowacji antyków i staroci, a ponadto zainteresowanych historią swojego regionu. Osoby wystawiające do sprzedaży antyki i staroci są edukowane poprzez wolontariuszy TPDG na temat wartości kulturowych otoczenia, a w szczególności dawnej fabryki DEFUM, obecnie Fabryki Pełnej Życia. Ponadto są informowani o dodatkowych wartościach historycznych wystawianych przedmiotów, a w szczególności tych dotyczących Dąbrowy Górniczej i Zagłębia Dąbrowskiego, które niejednokrotnie trafiają do miejscowego Muzeum Miejskiego „Szttygarka”. Podobnie dzieje się z klientami Jarmarku, którzy podczas odwiedzin w tym miejscu często zwiększają swoją wiedzę o mieście i regionie, co skutkuje częstym przekazywaniem zakupionych artefaktów do Muzeum lub tworzeniem prywatnych kolekcji regionalnych. Wkładem osobowym TPDG jest praca członków Stowarzyszenia podczas organizacji przedsięwzięcia tzn.: prowadzenie sekretariatu Jarmarku, rejestrowanie wystawców (strona www, telefon, komputer i drukarka) oraz zabezpieczenie terenu Jarmarku poprzez kierowanie ruchem wystawców i zwiedzających oraz sprzątnięciem po zakończeniu imprezy. Ponadto wolontariusze TPDG pełnią dyżury podczas trwania Jarmarku, kiedy to spotykając się z wystawcami i klientami promują działalność kulturalną na rzecz miasta oraz ochronę miejscowego dziedzictwa kulturowego. ✓

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Integracja środowisk kolekcjonerów antyków i staroci wokół zagadnień historii i dziedzictwa kulturowego Zagłębia Dąbrowskiego. Zainteresowanie mieszkańców historią własnego miasta oraz artefaktami kultury materialnej minionych pokoleń. Promowanie właściwego stosunku do antyków i staroci jako cennych wytworów rzemiosła i przemysłu. Promowanie wzorców estetycznych. Pozyskiwanie eksponatów poprzez ich zakup lub wymianę do kolekcji pasjonatów interesujących się kulturą materialną mijających czasów.

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów(wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika/
Zorganizowanie Dąbrowskiego Jarmarku Staroci jako promowanie wśród mieszkańców zainteresowania wydarzeniami związanymi z kolekcjonowaniem antyków i staroci i wspólne spędzanie czasu wolnego	2 wydarzenia	Dokumentacja fotograficzna
Ilość osób odwiedzających Jarmark	600	Dokumentacja porównawcza fotograficzna
Ilość wystawców	200	Oświadczenie organizatora



IV. **Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Prowadzenie sekretariatu Jarmarku oraz koszt obsługi w trakcie imprezy	2 630,00	-----	2 630,00
2	Ubezpieczenie imprezy	370,00	-----	370,00
3	Opłata za najem terenu wynajmowanego od FPZ	2 000,00	2 000,00	-----
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>5 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>3 000,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)\*/zalega (-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)\*/zalega (-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**PREZES**  
Towarzystwo Przyjaciół  
Dąbrowy Górniczej

Zbigniew Łukasik

**TOWARZYSTWO**  
**PRZYJACIÓŁ DĄBROWY GÓRNICZEJ**  
41-300 DĄBROWA GÓRNICZA  
ul. Legionów Polskich 69  
/budynek Muzeum Sztygarki/  
NIP 629-001-69-51, tel./032/ 262 52 54

**WŁODZIMIERZ KALINOWSKI:**

V. o. **PREZES**  
Towarzystwa Przyjaciół  
Dąbrowy Górniczej

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 01 października 2020 roku

**Załącznik:**

- W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.