**Zarządzenie Nr …………………**

**Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza**

**z dnia ………………...**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji oraz przygotowania projektów: Rocznego** Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 oraz Programu wieloletniego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z póź. zm), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały Rady Miejskiej   
Nr XXVIII/584/2021 z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania   
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego   
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Sl. z 2021 roku poz. 1968)

**zarządzam:**

**§ 1**

Rozpocząć pracę nad projektami: Rocznego Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 oraz Programu wieloletniego wg harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Do udziału w pracach nad projektem, a w szczególności udziału w konsultacjach branżowych określonych w załączniku, zobowiązać Naczelników: Wydziału Oświaty, Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Wydziału Ochrony Środowiska, Centrum Zarządzania Kryzysowego, Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu oraz Wydziału Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów.
2. Naczelników/Kierowników wszystkich komórek organizacyjnych zobowiązać do analizy form współpracy finansowych i niefinansowych, jakie mogą wystąpić w roku 2024 z uwzględnieniem zadań zleconych na okres dłuższy niż jeden rok celem ich wpisania do projektów Programów.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzyć Zastępcy Naczelnika Wydziału Organizacji Pozarządowych  
i Aktywności Obywatelskiej – Pełnomocnikowi Prezydenta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezydent Miasta

Marcin Bazylak

Załącznik do Zarządzenia   
Prezydenta Miasta nr …………

z dnia …………….. r.

**HARMONOGRAM PRAC ORAZ KONSULTACJI**

**PROJEKTÓW: ROCZNEGO** PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY DĄBROWA GÓRNICZA

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI

PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2024 ORAZ PROGRAMU WIELOLETNIEGO.

**ETAP I – ZBIERANIE DANYCH**

* 1. Zebranie informacji nt. planowanych w roku 2024 form współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z uwzględnieniem zadań zleconych na okres dłuższy niż na jeden rok.
* *Termin:* **21 lipca**,
* *Forma:* pisemna, za pośrednictwem SOD SEKAP i e-mail,
* *Odpowiedzialny:* Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej,
* *Przygotowanie informacji:* komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego.  
  1. Zebranie informacji nt.zadań planowanych do zleceniaw roku 2024 organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z uwzględnieniem zadań zleconych na okres dłuższy niż na jeden rok.
* *Termin:* **4 sierpnia,**
* *Forma:* pisemna, za pośrednictwem SOD SEKAP i e-mail,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Przygotowanie informacji:* zainteresowane komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego, w szczególności: Wydział Oświaty, Wydział Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Wydział Ochrony Środowiska, Centrum Zarządzania Kryzysowego, Wydział Marki Miasta, Kultury i Sportu oraz Wydział Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów.
  1. Zebranie informacji od organizacji pozarządowych nt.planowanych przez nie zadań   
     do realizacjiw roku 2024 z uwzględnieniem zadań realizowanych przez okres dłuższy niż jeden rok; zawiadomienie o spotkaniach branżowych.
* *Termin:* **4 sierpnia**,
* *Forma:* pisemna, (poczta tradycyjna i e-mail)
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Przygotowanie informacji:* organizacje pozarządowe zrzeszone w Dąbrowskim Forum Organizacji Pozarządowych oraz inne działające na rzecz mieszkańców i społeczności Dąbrowy Górniczej.
  1. Zebranie uwag do obecnie obowiązującego Programu współpracy dotyczących: form współpracy i katalogu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024 oraz planowanych przez organizacje do realizacji zadań w 2024 r. z uwzględnieniem zadań realizowanych przez okres dłuższy niż jeden rok.
* *Termin:* **4 sierpnia**,
* *Forma:* ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag przez zainteresowane podmioty   
  na portalach internetowych miasta, zawiadomienia poprzez: pocztę elektroniczną, informację na tablicy ogłoszeń Centrum Aktywności Obywatelskiej, informacje w mediach społecznościowych oraz w miarę możliwości informacje w lokalnej prasie,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Przygotowanie informacji:* organizacje pozarządowe.
  1. Wypracowanie przy współpracy z Dąbrowskim Forum Organizacji Pozarządowych oraz innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców i społeczności Dąbrowy Górniczej rekomendacji dotyczących zasad przydzielania i rozliczania dotacji w 2024 r.   
     z uwzględnieniem zadań zlecanych na okres dłuższy niż jeden rok wraz z zasadami prac komisji konkursowych i trybem powoływania ich członków.
* *Termin:* **do 18 sierpnia**,
* *Forma: spotkania grupy ds. dotacji – panel dyskusyjny (dopuszcza się możliwość prowadzenia spotkania w formie on-line ),*
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Przygotowanie informacji:* Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, rekomendacje Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych.   
  1. Analiza zebranych informacji i przygotowanie:

1. Listy zadań priorytetowych, które będą przedmiotem konkursów ofert na 2024 r.,   
    z uwzględnieniem zadań zlecanych na okres dłuższy niż jeden rok.
2. Listy form współpracy na rok 2024,
3. Zasad przydzielania i rozliczania dotacji w 2024 r. wraz z zasadami prac komisji konkursowych i trybem powoływania ich członków.

* *Termin:* **do 18 sierpnia**,
* *Forma:* pisemna oraz elektroniczna,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Przygotowanie informacji:* Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej przy współpracy z merytorycznymi Wydziałami/Biurami.

**ETAP II – KONSULTACJE BRANŻOWE**

* 1. Upublicznienie wypracowanych dokumentów:

1. Listy zadań priorytetowych, które będą przedmiotem konkursów ofert na 2024 r.,   
   z uwzględnieniem zadań realizowanych przez okres dłuższy niż jeden rok.
2. Listy form współpracy na rok 2024,
3. Zasad przydzielania i rozliczania dotacji w 2024 r. wraz z zasadami prac komisji konkursowych i trybem powoływania ich członków,

* *Termin:* **do 31 sierpnia**,
* *Forma:* Informacjena portalach internetowych miasta, zawiadomienia poprzez: pocztę elektroniczną, informację na tablicy ogłoszeń Centrum Aktywności Obywatelskiej, Urzędu Miejskiego oraz w miarę możliwości informacje w lokalnej prasie.
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
  1. Organizacja spotkania roboczego z Naczelnikami merytorycznych Wydziałów w celu przedstawienia zasad konsultacji oraz sposobu prowadzenia, tzw. konsultacji branżowych.
* *Termin:* **do 31sierpnia**,
* *Forma:* spotkanie, (*dopuszcza się możliwość prowadzenia spotkania w formie on-line)*,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Udział:* Naczelnicy merytorycznych Wydziałów zlecających zadania organizacjom pozarządowym.
  1. Spotkania branżowe organizacji pozarządowych zrzeszonych w Dąbrowskim Forum Organizacji Pozarządowych.
* *Termin:* **do 31 sierpnia**,
* *Forma:* spotkanie (*dopuszcza się możliwość prowadzenia spotkania w formie on-line*),
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1,
* *Udział:* przedstawiciele organizacji pozarządowych.   
  1. Organizacja konsultacji branżowych w następujących obszarach: przeciwdziałania patologiom społecznym i profilaktyki uzależnień, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, ochrony środowiska, ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, oświaty i wychowania, kultury i sztuki, upowszechniania   
     i rozwoju sportu, turystyki i rekreacji, upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności, rewitalizacji i rozwoju miasta, przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego, wspierania rodzin i systemu pieczy zastępczej, wspierania społeczności lokalnych oraz ewentualnych dodatkowych, które pojawią się wyniku realizacji I ETAPU prac nad projektem.
* *Termin:* **4-12 września**, zgodnie z terminarzem stanowiącym Załącznik do Harmonogramu prac oraz konsultacji projektów Rocznego Programu Współpracy Gminy Dabrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 oraz programu wieloletniego
* *Forma:* Konsultacje w ramach określonych obszarów rozpoczną się o godzinie 16.00   
  w Centrum Aktywności Obywatelskiej wg następującego schematu: *(dopuszcza się możliwość prowadzenia spotkania w formie on-line):*
* Przedstawienie przez Naczelnika Wydziału proponowanych zadań do zlecania   
  w drodze otwartego konkursu w roku 2024, z uwzględnieniem zadań zlecanych na okres dłuższy niż jeden rok,
* Dyskusja,
* Przedstawienie przez Pracowników Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej: Listy form współpracy na rok 2024; Zasad przydzielania i rozliczania dotacji w 2024 r. z uwzględnieniem zadań realizowanych przez okres dłuższy niż na jeden rok wraz z zasadami prac komisji konkursowych   
  i trybem powoływania ich członków,
* Dyskusja,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1
* *Udział:* Naczelnicy merytorycznych Wydziałów zlecających zadania organizacjom pozarządowym.
  1. Analiza wyników konsultacji, sporządzenie na ich podstawie całości projektu Programu oraz jego upublicznienie.
* *Termin:* **22 września**,
* *Forma:* upublicznienie wyników konsultacji poprzez portal ngo.dabrowa-gornicza.pl oraz pocztę elektroniczną,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1.

**ETAP III – KONSULTACJE PROJEKTU**

Konsultacje całości projektu Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 i projektu Programu wieloletniego w trybie Uchwały Rady Miejskiej Nr XXVIII/584/2021 z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

* *Termin:* **30 września**,
* *Forma:* ogłoszenie o zbieraniu uwag na stronach internetowych Urzędu Miejskiego oraz   
  w miarę możliwości informacja w lokalnej prasie,
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1.
  1. Zaopiniowanie projektów uchwał: Rocznego i Wieloletniego Programu przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza oraz Dąbrowskie Forum Organizacji Pozarządowych.
* *Termin:* **do 5 października**,
* *Forma: spotkanie (dopuszcza się możliwość prowadzenia spotkania w formie on-line)*
* *Odpowiedzialny:* ad 1.1.

3.3. Przygotowanie projektów uchwał o przyjęciu Rocznego i Wieloletniego Programu oraz ich przedłożenie do Biura Rady Miejskiej.

* *Termin:* **10 października**,
* *Forma: procedura,*
* *Odpowiedzialny* ad 1.1.

**Planowany termin przedstawienia Programu Radzie Miejskiej: październik 2023 r./ listopad   
2023 r.**

Załącznik do harmonogramu prac

**Terminarz konsultacji branżowych   
projektów Rocznego** Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 oraz Programu wieloletniego.

**Od 4 września do 12 września**

* Obszar: Upowszechnianie i rozwój sportu, turystyki i rekreacji

4 **września 2023 r. od godz. 16.00**

* Obszar: Rewitalizacja i rozwój miasta  
  Obszar: Przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy

Obszar: Wspierania społeczności lokalnych  
**5 września 2023 r. od godz. 16.00**

* Obszar: Ochrona środowiska, ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Obszar: Oświata i wychowanie  
**6 września 2023 r. od godz. 16.00**

* Obszar: Przeciwdziałanie patologiom społecznym i profilaktyka uzależnień

Obszar: Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

Obszar: Pomoc społeczna

Obszar: Wspierania rodzin i systemu pieczy zastępczej **7 września 2023 r. od godz. 16.00**

* Obszar: Kultura i sztuka

Obszar: Promocja miasta   
**11 września 2023 r. od godz. 16.00**

* Obszar: Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa   
  i ochrony ludności  **12 września 2023 r. od godz. 16.00**