

## **Notatka ze spotkania w dniu 7 września 2023 r.**

**Konsultacje branżowe w obszarze: Przeciwdziałanie patologiom społecznym i profilaktyka uzależnień, Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, Pomoc społeczna, Wspieranie rodzin i systemu pieczy zastępczej.**

W dniu 7 września 2023 r. w Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej odbyło się spotkanie branżowe organizacji pozarządowych w sprawie konsultacji założeń do rocznego programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 oraz Programu wieloletniego.

Przedmiotem spotkania były konsultacje upublicznionych za pomocą strony [www.ngo.dg.pl](http://www.ngo.dg.pl) proponowanych form współpracy oraz zadań zaproponowanych do zlecenia przez Wydział/ Biura Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

W spotkaniu z ramienia organizacji pozarządowych udział wzięli przedstawiciele następujących organizacji pozarządowych: Dąbrowskie Stowarzyszenie Rodzin w Kryzysie, Zagłębiowskie Towarzystwo Osób ze Schorzeniami Układu Oddechowego "Astmoodech", CARITAS Diecezji Sosnowieckiej, Fundacja In Corpore, Centrum Komunikacji i Mediacji DIALOG, Będzińskie Stowarzyszenie Amazonek, Spółdzielnia Socjalna „Jasne, że zmiana”, Stowarzyszenie „MAŁOLAT”, Stowarzyszenie Przyjazny Dom, Fundacja Godne Życie, Stowarzyszenie Krokus, Dąbrowskie Stowarzyszenie Abstynentów „KLUB BLOK”, OSP Ujejsce, Teen Challenge Oddział w Dąbrowie Górniczej, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, Fundacja PRO, Polski Związek Niewidomych Okręg Śląski Koło w Dąbrowie Górniczej, Stowarzyszenie Dar Serca.

Ilość podmiotów: 18

Ilość osób będących przedstawicielami podmiotów społecznych: 21

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej reprezentowali: Marcin Słomiany – Wydział Polityki Społecznej, Mieszkańcовой i Zdrowia, Marzena Biatek-Bednarska – Wydział Polityki Społecznej, Mieszkańcовой i Zdrowia, Magdalena Mike – Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.

Spotkanie branżowe rozpoczęła Magdalena Mike – Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi; przedstawiła zebranych informację dot. proponowanego przebiegu spotkania oraz efektami prac I etapu tworzenia i konsultowania RPW – zaplanowanymi na rok 2024 formami współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi. Magdalena Mike poinformowała także o kolejnych krokach związanych z przygotowaniem dokumentu.

Następnie Pan Marcin Słomiany zapoznał zebranych z propozycjami zadań priorytetowych na rok 2024 (tabela poniżej). Do propozycji nie wniesiono uwag.

Zebrani zostali poinformowani o możliwości aplikowania o środki zewnętrzne oraz zasadach nawiązywania partnerstwa z Urzędem.

Uczestnicy spotkania zostali poinformowani o zasadach ubiegania się o patronat prezydenta oraz korzystania z pomieszczeń / infrastruktury miejskiej (w tym: terenów ogólnodostępnych – Park Hallera, Park Zielona, Park Podlesie).

Przypomniano również o obowiązkach i uprawnieniach informacyjnych o finansowaniu/współfinansowaniu zadań ze środków Urzędu Miejskiego. Na zakończenie spotkania Magdalena Mike przypomniała o sposobie aplikowania o środki z Urzędu Miejskiego za pomocą platformy Witekac.pl.

Na tym spotkanie zakończono.

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ, MIESZKANIOWEJ I ZDROWIA

<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Przy realizacji zadania należy spełnić warunki: 1. prowadzenie jednego schroniska dla bezdomnych przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu 2. zapewnienie schronienia i wyżywienia dla 12 osób bezdomnych, tj. 10 mężczyzn i 2 kobiet; 3. spełnić wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni 4. przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Przy realizacji należy spełnić warunki: 1. prowadzenie jednego schroniska dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu 2. zapewnienie schronienia, wyżywienia oraz opieki dla 15 osób bezdomnych, tj. 13 mężczyzn i 2 kobiet; 3. spełnić wymagania zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni 4. przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Przy realizacji należy spełnić warunki: 1. Prowadzenie jednej noclegowni dla osób bezdomnych przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu, w godzinach od 1.10. do 31.03 od 18<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> od 1.10. do 31.03 od 19<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup>; 2. Prowadzenie jednej ogrzewalni dla osób bezdomnych przez 7 miesięcy, przez 7 dni w tygodniu, w godzinach od 1.01. do 30.04 od 18<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup> od 1.10 do 31.12 od 18<sup>00</sup> do 8<sup>00</sup>; 3. Zapewnienie schronienia w noclegowni z ogrzewalnią łącznie dla 50 osób bezdomnych, w tym dla 45 osób w noclegowni, tj. 40 mężczyzn i 5 kobiet oraz dla 5 osób ogrzewalni; 4. Spełniać wymagania standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896); 5. Przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca. W 2024 r. przewiduje się 1 500 osób potrzebujących. Przy realizacji: 1. Przed podpisaniem umowy będzie istniała konieczność przedłożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do realizacji Programu Operacyjnego Pomocy Żywnościowej 2021 - 2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD). 2. Przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p>	<p>W ramach zadania zostanie wyłoniony jeden wykonawca.</p>
<p>Udziałanie schronienia w Schronisku dla Bezdomnych dla osób bezdomnych z Dąbrowy Górniczej</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>167 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>
<p>Udziałanie schronienia w Schronisku dla Bezdomnych z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych z Dąbrowy Górniczej</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>480 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>
<p>Prowadzenie Noclegowni z Ogrzewalnią dla bezdomnych z Dąbrowy Górniczej</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>328 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>
<p>Dystrybucja żywności dla najuboższych mieszkańców Dąbrowy Górniczej przekazywanej nieodpłatnie w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD)</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>40 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>
<p>Zorganizowanie Wigilii dla najuboższych samotnych mieszkańców Dąbrowy Górniczej</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>32 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>
<p>Śniadanie wielkanocne dla najuboższych samotnych mieszkańców Dąbrowy Górniczej</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>30 000,00</p>	<p>roczne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>	<p>roczne</p>

<p>W ramach zostanie wyłonionych kilku wykonawców. Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dołączyć dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości/lokalu;</li> <li>2) dołączyć statut placówki lub jego projekt;</li> <li>3) dołączyć regulamin organizacyjny lub jego projekt;</li> <li>4) należy sporządzić opis rodzaju i wielkości pomieszczeń przeznaczonych na funkcjonowanie placówki wraz ze wskazaniem liczby miejsc zgłoszenia w tym miejscu w szczególności w pomieszczeniach przeznaczonych na funkcjonowanie placówki w dniu 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokatowców i samitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego wraz ze wskazaniem liczby miejsc stwarzających możliwości jednoczesnego przebywania dzieci w placówce;</li> <li>5) dołączyć program profilaktyczny;</li> <li>6) w przypadku nowo tworzonej placówki, umowa zostanie podpisana po dostarczeniu przez podmiot zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego. Zezwolenie należy dostarczyć do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie ww. terminu oferta będzie uznana za nieważną;</li> <li>7) zadanie realizować w terminie od 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., w tym zajęcia winny odbywać się obowiązkowo do dnia 23.12.2024 r. z uwzględnieniem co najmniej 1 miesiąca wakacji;</li> <li>8) zajęcia winny odbywać się 5 razy w tygodniu, minimum 4 godziny dziennie;</li> <li>9) należy zapewnić kadre z kwalifikacjami określonymi w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>10) placówka winna być przeznaczona dla minimum 20 do maksymalnie 30 dzieci, z uwzględnieniem wymogu określonego w art. 28 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>11) należy zapewnić dzieciom jeden posiłek dziennie;</li> <li>12) placówka planująca dożywianie dzieci na bazie własnego bloku żywienia winna posiadać pozytywną opinię inspektora sanitarnego w tym zakresie;</li> <li>13) maksymalna wartość dotacji na jeden miesiąc nie może przekroczyć <b>9.750,00 zł</b> (wysokość dotacji będzie proporcjonalna do liczby mieszący funkcjonowania placówki). Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym oferty;</li> <li>14) wysokość przekazanego dofinansowania będzie proporcjonalna do liczby dni liczonych od daty podpisania umowy;</li> <li>15) w zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów;</li> <li>16) przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> </ol>	<p>rozne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>468 000,00</p>	<p>Prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Dąbrowa Górnicza, w poszczególnych dzielnicach miasta: <b>Centrum, Golonóg</b></p> <p>limit dla jednego projektu <b>117.000,00</b></p>
<p>Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dołączyć dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości/lokalu;</li> <li>2) dołączyć statut placówki lub jego projekt;</li> <li>3) dołączyć regulamin organizacyjny lub jego projekt;</li> <li>4) należy sporządzić opis rodzaju i wielkości pomieszczeń przeznaczonych na funkcjonowanie placówki w wyszczególnieniu z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokatowców i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego wraz ze wskazaniem liczby miejsc stwarzających możliwości jednoczesnego przebywania dzieci w placówce;</li> <li>5) dołączyć program socjoterapeutyczny;</li> <li>6) w przypadku nowo tworzonej placówki, umowa zostanie podpisana po dostarczeniu przez podmiot zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego. Zezwolenie należy dostarczyć do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie ww. terminu oferta będzie uznana za nieważną;</li> <li>7) zadanie realizować w terminie od 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., w tym zajęcia winny odbywać się obowiązkowo do dnia 23.12.2024 r. z uwzględnieniem co najmniej 1 miesiąca wakacji;</li> <li>8) zajęcia winny odbywać się 5 razy w tygodniu, minimum 4 godziny dziennie;</li> <li>9) należy zapewnić kadre z kwalifikacjami określonymi w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>10) placówka winna być przeznaczona dla minimum 15 do maksymalnie 30 dzieci, z uwzględnieniem wymogu określonego w art. 28 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>11) zapewnić dzieciom jeden posiłek dziennie;</li> <li>12) placówka planująca dożywianie dzieci na bazie własnego bloku żywienia winna posiadać pozytywną opinię inspektora sanitarnego w tym zakresie;</li> <li>13) wartość dotacji na jeden miesiąc nie może przekroczyć <b>10.000,00 zł</b> (wysokość dotacji będzie proporcjonalna do liczby miesięcy funkcjonowania placówki). Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty;</li> <li>14) wysokość przekazanej dotacji będzie proporcjonalna do liczby dni liczonych od daty podpisania umowy;</li> <li>15) w zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów;</li> <li>16) przy realizacji zadań Zleceniobiorcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</li> </ol>	<p>rozne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>120 000,00</p>	<p>Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej.</p> <p>limit dla jednego projektu <b>120.000,00</b></p>
<p>Przy realizacji zadania należy spełnić warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) należy dołączyć statut placówki lub jego projekt;</li> <li>2) należy dołączyć regulamin organizacyjny lub jego projekt;</li> <li>3) należy dołączyć program działań animacyjnych i socjoterapeutycznych;</li> <li>4) posiadanie zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego. Zezwolenie należy dostarczyć do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie ww. terminu oferta będzie uznana za nieważną;</li> <li>5) zadanie realizować w terminie od 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r., w tym zajęcia winny odbywać się obowiązkowo do dnia 23.12.2024 r.;</li> <li>6) placówka powinna dokonać rozbudowy srodowiska, zdiagnozować problemy danej dzielnicy i na tej podstawie określić kierunki działań;</li> <li>6) prowadzić prace oparte na założeniach pedagogiki ulicy – mają to być systematyczne działania pedagoga ulicznego w srodowisku dzieci spędzających czas na ulicy (streetworking), mające na celu profilaktykę i integrację i integrację, charakteryzujące się koniecznością wejścia w przestrzeń życia dziecka i dostosowania się do warunków panujących w placówce ma realizować działania animacyjne i socjoterapeutyczne, zapewnić organizację czasu wolnego, zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań;</li> <li>7) zajęcia w formie podwórkowej winny być prowadzone przez wychowawców w miejscu przebywania dzieci i młodzieży lub miejscach użyteczności publicznej jak szkoła, dom kultury i inne w czasie wolnym od nauki w wymiarze minimum 80 godzin miesięcznie w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz co najmniej 10 godzin miesięcznie w okresie od 2 stycznia do 31 marca oraz od 2 listopada do 23 grudnia z wyłączeniem dni o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy;</li> <li>8) należy zapewnić kadre z kwalifikacjami określonymi w art. 25-27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>9) placówka powinna prowadzić rekrutację do udziału w zajęciach placówki w sposób ciągły;</li> <li>11) zajęcia powinny być realizowane dla minimum 10 uczestników, z uwzględnieniem wymogu określonego w art. 28 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;</li> <li>12) wysokość przekazanego dofinansowania będzie proporcjonalna do liczby dni liczonych od daty podpisania umowy;</li> <li>13) w zadaniu wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów;</li> <li>14) przy realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o</li> </ol>	<p>rozne</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>360 000,00</p>	<p>Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej prowadzonej w dzielnicy Zabkowice i osobom niepełnosprawnym i osobom zagrożonych lub dotkniętych marginalizacją i demoralizacją.</p> <p>limit dla jednego projektu <b>160.000,00</b></p>

<p>udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, polegającego na wadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z realizacją zadania z zakresu edukacji prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w punkcie zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej w dzielnicy Ząbkowice</p>	<p>63 360,00</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>W ramach zadań: 1, 2, 3, zostanie wyłoniony jeden wykonawca. Oferent składa jedną ofertę na prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Dopuszcza się złożenie kilku o tej, po jednej ofercie na prowadzenie każdego punktu. Realizacja zadania odbywa się na warunkach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej. Nieodpłatnym poradnictwem obywatelskim oraz edukacji prawnej. O powierzenie prowadzenia punktu może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 art.11d ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. Organizacja pozarządowa zobowiązana będzie do utrzymania porządku w lokalach, w których usytuowane są punkty. Do oferty należy załączyć roczny szczegółowy harmonogram udzielenia pomocy w prowadzonych punktach. Przy realizacji zadań wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania.</p>
<p>rofiaktyki i promocji zdrowia</p>	<p>Udzielenie porad prawnych dla osób z problemem uzależnień, współuzależnionych oraz ich rodzin, a także osób z problemem przemocy w rodzinie, w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Dąbrowa Górnicza</p>	<p>63 360,00</p>	<p>Wspieranie</p>	<p>roczne</p>	<p>Porady prawne powinny być udzielane mieszkańcom Dąbrowy Górniczej w zakresie problemów wynikających z uzależnień punktach na terenie miasta. Wyklucza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania. Porady prawne powinny być udzielane przez adwokata lub radcę prawnego posiadającego conajmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu czynności związanych bezpośrednio ze świadczeniem pomocy prawnej. Realizując zadanie Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagane jest zapewnienie możliwości udzielenia porad prawnych w zakresie rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość oraz poza punktem dla osób ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście, oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.</p>

Notatkę sporządziła:

Alicja Zaburda  
WOP

*Alicja Zaburda*


Notatkę ze strony WOP zatwierdziła:

Magdalena Mike  
Pełnomocnik Prezydenta Miasta  
ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

Pełnomocnik Prezydenta Miasta  
ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

*MIKE KOPCZYŃSKA*  
Magdalena Mike

Notatkę zatwierdziła:  
Natalia Wierzelewska  
Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej,  
Mieszkańcовой i Zdrowia

  
Naczelnik  
Wydziału Polityki Społecznej,  
Mieszkańcовой i Zdrowia  
Natalia Wierzelewska

Kierownik  
Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia  
Wydziału Polityki Społecznej,  
Mieszkańcовой i Zdrowia

*Marcin Stomiarz*  
Marcin Stomiarz  
15.09.2023

Z-ca Naczelnik  
Wydziału Polityki Społecznej,  
Mieszkańcовой i Zdrowia

*Agneszka Chojnacka*  
Agneszka Chojnacka  
14.08.2023

