

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2024”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm), art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn.zm) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U z 2023 r. poz. 571), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwała**

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Dąbrowie
Górniczej

Agnieszka Pasternak

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY DĄBROWA GÓRNICZA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2024**



Dąbrowa Górnicza 2023

Spis treści

WSTĘP	3
I. Cel Główny.	4
II. Cele szczegółowe.	4
III. Zakres przedmiotowy.	5
IV. Okres realizacji Programu.	5
V. Zasady współpracy.	6
VI. Formy współpracy.	6
VII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2024	8
VIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.	12
IX. Sposób realizacji Programu.	13
X. Sposób oceny realizacji Programu.	14
XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji	16

Redakcja:

Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej
Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej
Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej



URZĄD MIEJSKI
W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

ngo.dg.pl

cao@dg.pl, tel. 668 573 952

WSTĘP

„Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” to podstawowy dokument Miasta Dąbrowa Górnicza opisujący kluczowe dla rozwijania społeczeństwa obywatelskiego we wspólnocie lokalnej działania. Program ma za zadanie pomóc w możliwie pełnym wykorzystaniu potencjału organizacji pozarządowych. Dąbrowskie NGO zgodnie z zasadą subsydiarności działają na rzecz obywateli, wspierają ich, rozwijają wśród nich pasję, edukują czy pomagają w codziennych sprawach. Obowiązkiem samorządu jest wspieranie i współpraca z III sektorem, tak aby beneficjenci tych działań byli z nich jak najbardziej usatysfakcjonowani. Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi porządkuje tę współpracę, określa zasady, formy oraz jej cele. Wskazuje m.in. priorytetowe zadania publiczne w różnych obszarach funkcjonowania mieszkańców Dąbrowy Górniczej. Podczas tworzenia Dokumentu nie można było zapomnieć o funkcjonujących w mieście, istotnych dla niego podmiotach: Dąbrowskim Forum Organizacji Pozarządowych, Radzie Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza oraz Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (wraz z Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej). Praca nad Programem była wieloetapowa i standardowo nie zabrakło w niej udziału organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli wydziałów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej współpracujących z NGO. „Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” to kolejny przystanek w drodze do stworzenia świadomego, pełnego optymizmu i chęci do działania społeczeństwa obywatelskiego.

„Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” stanowi element polityki społeczno-finansowej miasta i realizuje:

• Formy współpracy wynikające z dorobku Partnerstwa: „WSPÓLNIE DLA MIASTA” oraz zapisy:

• Strategii Rozwoju Miasta: Dąbrowa Górnicza 2030
• Programu Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w Dąbrowie Górniczej na lata 2023-2030.
Ileokroć w „Programie współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” jest mowa o:

- **Ustawie/UDPPW** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **Programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, o którym mowa w art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ;
- **środkach publicznych** – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego** – rozumie się przez to podmioty w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **gminie** – rozumie się przez to Gminę Dąbrowa Górnicza;
- **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej;

- **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **małych grantach** – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym w art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to inicjatywę lokalną w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **pożyczkach, gwarancjach, poręczeniach** – rozumie się przez to możliwość udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- **wspieraniu finansowym zadań publicznych zgłoszonych przez organizacje pozarządowe** – rozumie się przez to wspieranie finansowe zadań publicznych zgłoszonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **operatorze projektu** - rozumie się przez to organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3, którym organ administracji publicznej zleca realizację zadania publicznego w sferze, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób, o którym mowa w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **realizatorze projektu** - rozumie się przez to organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którym operator projektu zleca wykonanie projektu;
- **projekcie** - rozumie się przez to zadanie publiczne w sferze, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizowane przez realizatora projektu w sposób, o którym mowa w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

I. Cel Główny.

Wizja Dąbrowy Górniczej, zaprezentowana w Strategii Rozwoju Miasta Dąbrowa Górnicza 2030 została zdefiniowana uwzględniając najbardziej podstawowe wartości, mające wpływ na zrównoważony, inteligentny i sprzyjający włączeniu społecznemu rozwój miasta. Zgodnie z zapisami dokumentów programowych w 2030 r. Dąbrowa Górnicza będzie „miastem zrównoważonym, dostępnym, obywatelskim, dobrym do życia, po skutecznej transformacji gospodarczej w 2030 r.”. Dąbrowa Górnicza jest miastem wygodnym i przyjaznym dla mieszkańców, przyjezdnych a także dla przedsiębiorców rozwijających tu swoją działalność. Jest to dobre miejsce do życia”.

Za kluczowe uznano też zapisy Programu Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w Dąbrowie Górniczej na lata 2023-2030.

Na podstawie tych dwóch dokumentów uznano, iż **CELEM GŁÓWNYM** niniejszego Programu współpracy, obejmującego swoim okresem obowiązywania 2024 rok, jest:

Kontynuowanie działań służących wzmocnieniu podmiotowości mieszkańców Dąbrowy Górniczej jako wspólnoty oraz stworzenie warunków do dalszego rozwoju instytucji społeczeństwa obywatelskiego.

II. Cele szczegółowe.

Realizacja tak postawionego celu głównego Programu współpracy wymaga dookreślenia poprzez cele szczegółowe, które w sposób naturalny będą się dzieliły na dwie grupy:

C1. Rozwój systemu współpracy, opartego o Partnerstwo publiczno - społeczne „WSPÓLNIE DLA MIASTA”, a w szczególności dalsze budowanie systemu wsparcia merytorycznego

i infrastrukturalnego dla rozwoju organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej i społeczeństwa obywatelskiego.

C2. Rozwój zasady subsydiarności poprzez kontynuowanie współpracy w ramach zlecenia zadań własnych gminy organizacjom pozarządowym w następujących obszarach zadań publicznych:

- Kultura i sztuka,
- Upowszechnianie i rozwój sportu, turystyki i rekreacji,
- Ochrona środowiska, ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- Przeciwdziałanie patologiom społecznym i profilaktyka uzależnień,
- Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- Pomoc społeczna,
- Oświata i wychowanie,
- Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności,
- Rewitalizacja i rozwój miasta,
- Przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy,
- Promocja miasta,
- Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- Rozwój sportu,
- Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

III. Zakres przedmiotowy.

Pierwszy z celów szczegółowych **C1** odnosi się do „Programu Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w Dąbrowie Górniczej w latach 2023-2030” i dąży do rozwoju i wzmocnienia takich podmiotów jak: Dąbrowskie Forum Organizacji Pozarządowych, Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza oraz Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, które są podmiotami wzmacniania dialogu społecznego oraz włączania NGO we współzrządzenie. Te podmioty systemu współpracy powstały w ramach Partnerstwa publiczno – społecznego „WSPÓLNIE DLA MIASTA” z początkiem 2008 roku.

W ramach Celu **C1** odrębną grupę stanowią działania wspierające merytorycznie i infrastrukturalnie organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej czy mieszkańców Dąbrowy Górniczej zainteresowanych funkcjonowaniem w obszarze trzeciego sektora i aktywności społecznej. Działania te są realizowane przez Centrum Aktywności Obywatelskiej prowadzone przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej. To w tej grupie znajdują się tak ważne inicjatywy, jak: szkolenia, doradztwo bieżące i specjalistyczne, wsparcie coachingowe, użyczenie pomieszczeń, promocja trzeciego sektora, promocja wolontariatu i ekonomii społecznej, edukacja obywatelska, współpraca przy realizacji wspólnych inicjatyw i animacja partnerstw wewnątrz i międzysektorowych.

Cel szczegółowy **C2**, określa obszary zadań, w których Gmina Dąbrowa Górnicza jest gotowa prowadzić współpracę finansową polegającą na stosowaniu ustawowego trybu zlecenia zadań własnych /publicznych/. Dla każdego ze wskazanych w Celu **C2** obszarów zostaną ogłoszone konkursy ofert na dotacje w formie wspierania projektów. W przypadku rozwoju sportu odbędzie się nabór projektów na podstawie odrębnych przepisów. Współfinansowanie realizacji zadań własnych gminy przez organizacje pozarządowe stanowi niezwykle istotną formę współpracy służącą bezpośrednio mieszkańcom i wspólnocie, jednocześnie przyczyniając się do budowania potencjału NGO i tworzenia prawdziwego kapitału społecznego wspólnoty.

IV. Okres realizacji Programu.

Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.

V. Zasady współpracy.

Program współpracy opiera się na siedmiu podstawowych zasadach współpracy:

1. **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. **zasada suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
3. **zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi, a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,
4. **zasada efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, działań gminy również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne. Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:
 - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
 - w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
5. **zasada uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
6. **zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
7. **zasada współodpowiedzialności** – wspólne dążenie do polepszenia życia mieszkańców/mieszkanek Dąbrowy Górniczej poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową.

VI. Formy współpracy.

1. Dla realizacji Celu C1 w roku 2024 będą obowiązywały następujące formy współpracy:
 - A. Współdziałanie w zakresie tworzenia dokumentów strategicznych, aktów prawa normatywnego i innych programów dotyczących wspólnoty lokalnej mających na celu dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności oraz funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej, a w szczególności konsultowanie ich z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza.
 - B. Konsultowanie aktów prawa miejscowego w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy UDPPW zgodnie z procedurą określoną w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej.
 - C. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań, poprzez strony internetowe: www.dg.pl, ngo.dg.pl, „Przegląd Dąbrowski”, komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną.

- D. Propagowanie działalności trzeciego sektora, wolontariatu i ekonomii społecznej m.in. poprzez:
- pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. ich bieżącej działalności w prasie lokalnej, miesięczniku „Przegląd Dąbrowski” oraz stronie internetowej miasta www.dabrowa-gornicza.pl,
 - prowadzenie Portalu Dąbrowskich Organizacji Pozarządowych ngo.dg.pl,
 - drukowanie bądź udostępnianie za pośrednictwem social mediów materiałów informacyjnych dotyczących funkcjonowania dąbrowskiego trzeciego sektora i ekonomii społecznej,
 - współorganizację Festiwalu Organizacji Pozarządowych – Festiwalu Ludzi Aktywnych.
- E. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
- F. Wspieranie działalności Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych poprzez jego obsługę i zapewnienie miejsca do działania.
- G. Funkcjonowanie Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza.
- H. Sprawowanie patronatu przez władze Miasta nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych.
- I. Udostępnianie niezbędnej infrastruktury miejskiej do prowadzenia działalności statutowej organizacji na zasadach Partnerstwa, w tym zwalnianie z opłat czynszowych lokali będących w zasobach gminy na podstawie odrębnej Uchwały Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej.
- J. Realizacja zadań w ramach umowy o inicjatywie lokalnej na podstawie procedury określonej w odrębnej uchwale przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej.
- K. Prowadzenie Centrum Aktywności Obywatelskiej, a w jego ramach świadczenie następujących bezpłatnych usług:
- działalność szkoleniowo-warsztatowa oraz bieżące doradztwo na rzecz podniesienia sprawności funkcjonowania sektora pozarządowego, podmiotów ekonomii społecznej, wolontariatu i zwiększenia aktywności mieszkańców,
 - specjalistyczne doradztwo w zakresie księgowości i prawa,
 - coaching dla podmiotów chcących rozpocząć prowadzenie działalności odpłatnej bądź gospodarczej,
 - współpraca w pozyskiwaniu środków spoza budżetu miasta i kreowanie w tym celu partnerstw międzysektorowych oraz wdrażanie narzędzi ekonomii społecznej,
 - organizowanie spotkań informacyjnych promujących ideę ekonomii społecznej oraz współpracę wewnątrz i międzysektorową,
 - udostępnianie literatury, komputera wraz z Internetem i innych urządzeń biurowych niezbędnych dla funkcjonowania NGO, a będących w zasobach Centrum Aktywności Obywatelskiej,
 - udostępnianie miejsca (sal) i zaplecza biurowego potrzebnego do realizacji projektów/ działań statutowych na rzecz społeczności miasta.
- L. Możliwość zawierania umów partnerstwa na rzecz realizacji wspólnych przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla społeczności lokalnej.
2. Dla realizacji Celu C2 w roku 2024 będą obowiązywały następujące formy współpracy:
- A. Wspieranie finansowe priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Programie i realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 UDPPW, na następujących zasadach:
- a) w drodze otwartych konkursów ofert na poszczególne zadania na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z pominięciem otwartego konkursu ofert.
 - c) innych trybach wynikających z UDPPW;
- B. Wspieranie finansowe zadań publicznych zgłoszonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 UDPPW w trybie art. 12 tej ustawy.
- C. Możliwość udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

- D. Przyznanie dofinansowań na zadanie sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych z udziałem środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.
- E. Tworzenie zasad udzielania dofinansowania z udziałem środków PFRON do zadań wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej realizowanych przez MOPS w Dąbrowie Górniczej przy współdziałaniu Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych w Dąbrowie Górniczej jako organie opiniodawczo-doradczym.

VII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2024.

Opierając się już o kilkunastoletnią praktykę zlecania zadań przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej organizacjom pozarządowym i podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 UDPPW oraz o przeprowadzone w 2023 konsultacje, za zadania priorytetowe, które będą realizowane od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., uznano następujące zadania:

1. W obszarze **Oświaty i wychowania:**

- Kompleksowe oraz wielospecjalistyczne oddziaływania rewalidacyjne wspierające dzieci i młodzież z terenu Dąbrowy Górniczej
- Edukacja dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym dot. specyfiki środowiska niepełnosprawnych
- Innowacyjne projekty edukacyjne
- Program wspierający edukację seksualną wśród dąbrowskiej młodzieży - pilotaż
- Fundusz Inicjatyw Młodzieżowych

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **275 000,00 zł.**

2. W obszarze **Kultury i sztuki:**

- Organizacja wydarzeń kulturalnych
- Edukacja artystyczna
- Lokalne i regionalne dziedzictwo kulturowe
- Oprawa muzyczna imprez i uroczystości miejskich w 2024 r.
- Fundusz dziedzictwa lokalnego i regionalnego
- Organizacja wydarzeń w ramach Dąbrowskiej Akcji Zima i Lato w Mieście 2024

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **320 000,00 zł.**

3. W obszarze **Upowszechniania i rozwoju sportu, turystyki i rekreacji:**

- Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży piłki nożnej poprzez organizację na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza szkółek piłkarskich, bez możliwości udziału w rozgrywkach prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej
- Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży siatkówki i koszykówki poprzez organizację na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza przedsięwzięć oraz programów szkoleniowych promujących rozwój w/w dyscyplin (w tym siatkówki plażowej i streetballa) bez możliwości udziału w rozgrywkach prowadzonych przez Polskie Związki Piłki Siatkowej oraz Koszykówki
- Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie dyscyplin: biegi, kolarstwo, nordic walking, rolkarstwo, triathlon, deskorolka, sporty wrotkarskie

- Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie: żeglarstwa, windsurfingu, wędkarstwa sportowego, supowania, kajakarstwa, morsowania
- Organizacja dla mieszkańców miasta, na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza, jak również poza jej granicami imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych
- Organizacja dla młodzieży oraz mieszkańców miasta na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza przedsięwzięć, imprez i programów usportowienia w zakresie różnych dyscyplin sportu bez możliwości udziału w zawodach prowadzonych przez polskie związki sportowe
- Organizacja na terenie Gminy w ramach Dębowego Maj Festiwalu 2024 imprez, zawodów i pokazów sportowo-rekreacyjnych
- Organizacja dla dzieci i młodzieży imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych w ramach Dąbrowskiej Akcji Lato i Zima w Mieście
- Organizacja w dąbrowskich placówkach oświatowych pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży uczestniczącej w międzyszkolnej rywalizacji sportowej
- Bezpieczeństwo dąbrowskich kąpielisk miejskich oraz zbiorników wodnych Pogoria I oraz Pogoria III
- Dodatkowe dyżury ratowników medycznych podczas weekendów sezonu letniego 2024 na plaży kąpieliska miejskiego Pogoria III
- Organizacja na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza imprez i zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie boksu, sztuk walki i samoobrony

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **770 000,00 zł**.

4. W obszarze **Ochrony środowiska, ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

- Dokarmianie zwierząt dziko żyjących w okresach niedoboru pożywienia, uprawa poletek zaporowych, introdukcja zwierzyny drobnej w łowiska (kuropatwy, bażanty), walka z kłusownictwem, wyłapywanie z terenów zurbanizowanych zwierzyny dziko żyjącej w Dąbrowie Górniczej
- Ochrona zbiorników wodnych na terenie miasta Dąbrowy Górniczej poprzez zarybianie w ilości pozwalającej utrzymać równowagę w ekosystemie wodnym tych zbiorników, walka z kłusownictwem oraz dokarmianie ptactwa dziko żyjącego zimującego na zbiornikach, w okresach niedoboru pożywienia naturalnego spowodowanego zamarzaniem zbiorników
- Ochrona rojów pszczelich z pasiek znajdujących się na terenie Dąbrowy Górniczej oraz gotowość do interwencyjnego usuwania rojów pszczół, os i szerszeni z miejsc, w których stanowią zagrożenie dla ludzi
- Podejmowanie działań zmierzających do ochrony czynnej cennych przyrodniczo terenów oraz gatunków występujących w granicach administracyjnych miasta Dąbrowa Górnicza
- Wykonanie parku kieszonkowego na terenie gminy w celu stworzenia środowiska dla owadów pożytecznych.
- Realizacja przedsięwzięć zorientowanych na podnoszenie świadomości ekologicznej oraz wiedzy o ochronie środowiska wśród mieszkańców z terenów Dąbrowy Górniczej.

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **180 000,00 zł**.

5. W obszarze **Rewitalizacja i rozwój miasta:**

- Wsparcie społeczności lokalnych w obszarach rewitalizowanych Dąbrowy Górniczej

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **60 000,00 zł**.

6. W obszarze **Przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy:**

- Prowadzenie Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (DIP) w Dąbrowie Górniczej

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **300 000,00 zł.**

7. W obszarze **Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności:**

- Promowanie działalności OSP na terenie miasta Dąbrowa Górnicza
- Promowanie „wrażliwości na drugą osobę” na terenie miasta Dąbrowa Górnicza
- Popularyzacja bezpieczeństwa wśród młodych mieszkańców Dąbrowy Górniczej
- Popularyzacja wiedzy pożarniczej wśród młodych mieszkańców Dąbrowy Górniczej

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **53 000,00 zł.**

8. W obszarze **Pomoc społeczna:**

- Udzielanie schronienia w Schronisku dla Bezdomnych dla osób bezdomnych z Dąbrowy Górniczej
- Udzielanie schronienia w Schronisku dla Bezdomnych z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych z Dąbrowy Górniczej
- Prowadzenie Noclegowni z Ogrzewalnią dla bezdomnych z Dąbrowy Górniczej
- Dystrybucja żywności dla najuboższych mieszkańców Dąbrowy Górniczej przekazywanej nieodpłatnie w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD)
- Zorganizowanie Wigilii dla najuboższych samotnych mieszkańców Dąbrowy Górniczej
- Śniadanie wielkanocne dla najuboższych samotnych mieszkańców Dąbrowy Górniczej

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **1 077 000,00 zł.**

9. W obszarze **Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej:**

- Prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Dąbrowa Górnicza, w poszczególnych dzielnicach miasta: Centrum, Gołonóg
- Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej
- Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej prowadzonej w dzielnicy Ząbkowice i Strzemieszyce w środowisku osób małoletnich zagrożonych lub dotkniętych marginalizacją i demoralizacją

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **948 000,00 zł.**

10. W obszarze **Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Dąbrowa Górnicza:**

- Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Łączna 31
- Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w

punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Chemicznej 2

- Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Dąbrowie Górniczej przy ul. Sienkiewicza 6a

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **202 625, 28 zł.**

11. W obszarze **Profilaktyka i promocja zdrowia:**

- Udzielanie porad prawnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **20 000,00 zł.**

12. W obszarze **Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:**

- Festiwal Ludzi Aktywnych

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **25 000,00 zł.**

13. W obszarze **Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- Fundusz Inicjatyw Senioralnych
- Prowadzenie mobilnego Klubu Seniora
- Prowadzenie Klubu Seniora na osiedlu Sikorskiego w Dąbrowie Górniczej
- Dzień Seniora

Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę do **305 000,00 zł.**

14. Do zadań obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym, należą również:

- zadania z obszaru rozwoju sportu, dotowane na zasadach przyjętych odrębną Uchwałą Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej. Na realizację zadań w tym obszarze w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę: **1 800 000,00 zł.**
- dofinansowanie działania Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę nie większą niż **208 640,00 zł.**
- dofinansowanie działalności Centrum Integracji Społecznej w roku 2024 planuje się przeznaczyć kwotę nie większą niż **330 720,00 zł.**

Ogółem na realizację powyżej wskazanych zadań w pkt. od 1 do 14 planuje się przeznaczyć kwotę: **6 874 985, 28 zł.**

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej planuje również realizację zadań w obszarach profilaktyki oraz działań na rzecz osób z niepełnosprawnością w oparciu o przepisy Ustawy o zdrowiu publicznym, działania zgodne z Ustawą o ochronie przeciwpożarowej oraz przekazanie dotacji podmiotowej z budżetu dla niepublicznych jednostek systemu oświaty zgodnie z art. 90 Ustawy o systemie oświaty. Co więcej, po raz kolejny, w 2024 roku planuje się przekazanie środków na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.

VIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Dla każdego z obszarów Prezydent Miasta w drodze Zarządzenia powoła Komisje opiniujące oferty złożone w konkursach na dofinansowanie projektów.
2. W skład każdej z Komisji wejdzie:
 - a. Przewodniczący Komisji - wyznaczony przez Prezydenta Miasta,
 - b. Członek Komisji - wyznaczony przez Prezydenta Miasta,
 - c. Członek Komisji - wyznaczony przez Prezydenta Miasta,
 - d. Członek Komisji - rekomendowany spośród przedstawicieli Prezydium Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych,
 - e. Członek Komisji - wyznaczony spośród kandydatów wyłonionych w drodze przeprowadzonego wolnego naboru podanego do publicznej wiadomości.
3. W pracach Komisji uczestniczy przedstawiciel Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, w charakterze doradcy.
4. W pracach Komisji na zaproszenie Przewodniczącego mogą uczestniczyć eksperci zewnętrzni w charakterze doradcy.
5. Członkowie Komisji oraz doradcy nie mogą być członkami podmiotu, który ubiega się o dotację w ramach obszaru rozpatrywanego przez tę Komisję - co Członkowie Komisji oraz doradcy poświadczają pisemnym oświadczeniem.
6. Pracami Komisji konkursowej kieruje oraz zwołuje posiedzenia Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności upoważniony przez niego Członek Komisji.
7. Obrady Komisji są ważne, gdy w czasie posiedzenia obecnych jest min. 3 członków Komisji.
8. Komisja opiniuje złożone wnioski o dofinansowanie pod kątem merytorycznym.
9. W przypadku wniosków składanych z wykorzystaniem elektronicznej platformy – oceny formalnej dokonują pracownicy Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, którzy:
 - a. sprawdzają oferty, które wpłynęły przy jej zastosowaniu,
 - b. stwierdzają liczbę złożonych ofert w danym zadaniu,
 - c. ustalają, które z ofert spełniają wymagane warunki formalne zgodnie z kartą oceny wniosku określoną odrębnym Zarządzeniem Prezydenta, uwzględniając kryteria formalne obowiązkowe i możliwe do uzupełnienia,
 - d. odrzucają oferty niespełniające warunków formalnych,
 - e. wzywają do uzupełnienia w ciągu 3 dni braków możliwych do uzupełnienia określonych w karcie oceny wniosku, wydanych odrębnym Zarządzeniem,
 - f. bez zbędnej zwłoki od dnia otwarcia kopert/ sprawdzenia ofert, który wpłynęły przy zastosowaniu elektronicznej platformy publikuje na ngo.dabrowa-gornicza.pl lub www.bip.dabrowa-gornicza.pl listę zawierającą oferty ocenione pozytywnie i oferty odrzucone ze względu na nie spełnienie wymogów formalnych, podając ich przyczynę.
 - g. przekazują listę Wydziałowi merytorycznemu odpowiedzialnemu za realizację zadania.
10. Po przeprowadzeniu przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej oceny formalnej Komisja konkursowa:
 - a. opiniuje analizując merytoryczną zawartość ofert na podstawie Karty oceny wniosku określonej odrębnym Zarządzeniem Prezydenta,
 - b. opiniując rekomenduje oferty najkorzystniejsze wraz z informacją o wysokości środków przyznanych na realizację zadania zgodnie z procedurą zawartą w pkt. od 11 do 22.
11. Wnioski będą analizowane i opiniowane przez Komisję konkursową na podstawie **Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2024 r.**, określonej w odrębnym Zarządzeniu Prezydenta Miasta. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów, w danym zadaniu. Karta oceny stanowiąca opinię Komisji konkursowej ma być zatwierdzona podpisem przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu członków Komisji konkursowej rozpatrującej wnioski.

12. Na podstawie rankingu najlepiej zaopiniowanych wniosków sporządza się listę projektów rekomendowanych z propozycją wysokości środków przyznanych na realizację zadania gminy/powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie w danym zadaniu.

13. Dotacja może być przyznana, tylko i wyłącznie w przypadku wykazania przez projektodawcę wkładu własnego finansowego lub niefinansowego zgodnego z ogłoszeniem o konkursie. W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego, bądź braku wkładu – jeśli ogłoszenie o konkursie wskazuje na powierzenie realizacji zadania publicznego.

14. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez wniosek 60% punktów możliwych do osiągnięcia w konkursie.

15. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.

16. W przypadku przyznania dotacji szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego, której integralną część stanowi oferta.

17. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który stanowi integralną część dokumentacji.

18. Na podstawie protokołu sporządza się informację o wynikach konkursu zawierającą: nazwę podmiotu, informację o przyznaniu dotacji lub nieprzyznaniu dotacji, nazwę zadania, kwotę przyznanej dotacji.

19. Protokół zatwierdzany przez Członków Komisji konkursowej wraz z rekomendacją komisji konkursowej przedstawia się Prezydentowi Miasta, który, w formie zarządzenia podejmuje ostateczną decyzję, co do rozstrzygnięcia konkursu, wyboru ofert oraz udzielenia dotacji i jej wysokości.

20. Po podjęciu decyzji co do rozstrzygnięcia konkursu przez Prezydenta Miasta, wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej na okres 14 dni, na Portalu Organizacji Pozarządowych ngo.dg.pl i na stronie www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

21. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji. Korektę sporządza się zgodnie ze wzorem, który zostanie określony w odrębnym Zarządzeniu Prezydenta Miasta. Korekta jest zatwierdzana przez Wydział merytorycznie odpowiedzialny oraz Dotowanego i stanowi wraz z ofertą integralną część umowy.

22. W przypadku nieprzyjęcia dotacji przez Dotowanego lub nierozdysponowania wszystkich środków w danym konkursie, ogłasza się drugi konkurs lub przeznacza środki na zlecenie zadania publicznego w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tzw. małe granty).

IX. Sposób realizacji Programu.

Głównym realizatorem Programu w imieniu Prezydenta Miasta jest Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (WOP), który w naturalny sposób pełni rolę biura pierwszego kontaktu dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, ale także zainteresowanych klientów/mieszkańców i urzędników tematyką współpracy i funkcjonowania trzeciego sektora oraz ekonomii społecznej. Specyfika form współpracy określonych w Programie wymaga jednak dookreślenia kolejnych podmiotów odpowiedzialnych za ich realizację:

1. **Rada Miejska i jej komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami.
2. **Prezydent Miasta** – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu.
3. **Komisje konkursowe** – powołane w celu zaopiniowania złożonych ofert w ramach konkursu na dotacje z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań gminy w 2024 r.
4. **Wydziały/ Biura merytoryczne Urzędu Miejskiego** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zapisami obowiązującego Regulaminu

Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, a w szczególności za dysponowanie budżetem w określonych w Programie zadaniach publicznych, obsługę i organizację prac komisji konkursowych oraz poprawne rozliczenie przyznanych dotacji wraz z kontrolą ich realizacji.

5. **Biuro Rady Miejskiej** – w zakresie kontaktów pomiędzy organizacjami, a poszczególnymi komisjami stałymi Rady Miejskiej.
6. **Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej** – w zakresie form współpracy określonych w punkcie 1 rozdziału VI niniejszego Programu, przygotowanie procedur powoływania i pracy komisji konkursowych oraz realizacji zapisów „Programu rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Dąbrowie Górniczej na lata 2023 – 2030, Partnerstwo: „WSPÓLNIE DLA MIASTA”.
7. **Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione art. 3 ust. 3 ustawy UDPPW** – w zakresie realizacji zadań publicznych zleconych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej oraz współpracy w ramach wskazanych w Programie form współpracy.

X. Sposób oceny realizacji Programu.

Realizacja Programu będzie pod stałym monitoringiem Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, który gromadzi dane i prowadzi analizy w zakresie rozwoju trzeciego sektora i jego współpracy w mieście. Opierając się o zaproponowane poniżej wskaźniki Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej będzie w stanie udzielać cząstkowych informacji z realizacji Programu zarówno Radzie Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza, Prezydentowi Miasta, Radzie Miejskiej oraz wszystkim zainteresowanym. Z Programu na podstawie zbieranych danych będzie przygotowywane sprawozdanie końcowe (roczne), które będzie opiniowane zarówno przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza i Dąbrowskie Forum Organizacji Pozarządowych. Opinie te będą przedstawiane Prezydentowi Miasta, który przedłoży sprawozdanie do 31 maja 2025 roku Radzie Miejskiej. Przyjęte sprawozdanie będzie dostępne na portalu dąbrowskich organizacji pozarządowych ngo.dg.pl, portalu miejskim www.idabrowa.pl oraz na stronie BIP oraz w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.

Dla czytelnej oceny realizacji poszczególnych celów szczegółowych przyjęto wskaźniki dla każdej z poszczególnych form współpracy.

1. Ilość wspólnie przygotowanych aktów prawa normatywnego (w tym strategii rozwoju, i programów)
/Cel 1.forma współpracy A/.
2. Ilość aktów prawa miejscowego, do których zgłoszono uwagi
/Cel 1.forma współpracy B/.
3. Ilość aktów prawa miejscowego, które zostały poddane konsultacjom
/Cel 1.forma współpracy B/.
4. Ilość organizacji pozarządowych, które co najmniej raz uczestniczyły w konsultacjach
/Cel 1.forma współpracy B/.
5. Liczba mieszkańców Dąbrowy Górniczej zaangażowanych w różne formy partycypacji
/Cel 1.forma współpracy B/.
6. Ilość uczestników/wystawców Festiwalu Organizacji Pozarządowych – Festiwalu Ludzi Aktywnych
/Cel 1.forma współpracy D/.
7. Ilość wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym
/Cel 1.forma współpracy E/.
8. Ilość spotkań Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych
/Cel 1.forma współpracy F/.
9. Ilość uchwał podjętych przez Dąbrowskie Forum Organizacji Pozarządowych
/Cel 1.forma współpracy F/.
10. Ilość organizacji członkowskich Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych

- /Cel 1.forma współpracy F/.
11. Ilość posiedzeń Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza
/Cel 1.forma współpracy G/.
 12. Ilość patronatów udzielonych przez władze Miasta nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych
/Cel 1.forma współpracy H/.
 13. Liczba organizacji pozarządowych, które zostały zwolnione z opłat czynszowych
/Cel 1.forma współpracy I/.
 14. Łączna powierzchnia lokali, w których organizacje pozarządowe zostały zwolnione z opłat czynszowych
/Cel 1.forma współpracy I/.
 15. Koszty gminy związane ze zwolnieniem organizacji pozarządowych z opłat czynszowych
/Cel 1.forma współpracy I/.
 16. Ilość organizacji pozarządowych, która korzysta z pomieszczeń w Centrum Aktywności Obywatelskiej.
/Cel 1.forma współpracy I/.
 17. Ilość złożonych wniosków o inicjatywę lokalną
/Cel 1.forma współpracy J/.
 18. Ilość podpisanych umów o inicjatywę lokalną
/Cel 1.forma współpracy J/.
 19. Ilość wolontariuszy współpracujących z Urzędem Miejskim i jego jednostkami
/Cel 1.forma współpracy K/.
 20. Ilość funkcjonujących w mieście Klubów Wolontariusza
/Cel 1.forma współpracy K/.
 21. Ilość szkoleń, warsztatów, seminariów, konferencji, spotkań informacyjnych
/Cel 1.forma współpracy L/.
 22. Ilość uczestników szkoleń, warsztatów, seminariów, konferencji i spotkań informacyjnych
/Cel 1.forma współpracy L/.
 23. Ilość osób, które skorzystały z doradztwa
/Cel 1.forma współpracy L/.
 24. Ilość osób, które skorzystały z jakiegokolwiek wsparcia Centrum Aktywności Obywatelskiej /
Cel 1.forma współpracy L/.
 25. Ilość projektów w poszczególnych obszarach, zgłoszonych w odpowiedzi na ogłoszone konkursy
/Cel 2.forma współpracy A/.
 26. Ilość środków zleconych na zadania publiczne w poszczególnych obszarach zadań
/Cel 2.forma współpracy A/.
 27. Ilość faktycznie wykorzystanych środków po rozliczeniach w danym obszarze
/Cel 2.forma współpracy A/.
 28. Ilość środków własnych organizacji pozarządowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych (wkład finansowy)
/Cel 2.forma współpracy A/.
 29. Ilość środków własnych organizacji pozarządowych zaangażowanych w realizację zadań publicznych (wkład osobowy i rzeczowy w przeliczeniu na zł)
/Cel 2.forma współpracy A/.
 30. Ilość zrealizowanych projektów, w każdym z obszarów
/Cel 2.forma współpracy A/.
 31. Ilość zgłoszonych propozycji realizacji zadań przez organizacje w rozumieniu art.19a UDPPW /Cel 2.forma współpracy A/.
 32. Ilość udzielonych w trybie art. 19a UDPPW zadań
/Cel 2.forma współpracy A/.
 33. Ilość środków zleconych na zadania publiczne w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z pominięciem otwartego konkursu ofert
/Cel 2.forma współpracy A/.
 34. Ilość zgłoszonych propozycji realizacji zadań przez organizacje w rozumieniu art. 12 UDPPW

- /Cel 2.forma współpracy B/.
35. Ilość udzielonych w trybie art. 12. UDPPW zadań
/Cel 2.forma współpracy B/.

Dla monitoringu rozwoju podmiotów III sektora w mieście przyjęto dodatkowe wskaźniki:

- Liczba zarejestrowanych organizacji pozarządowych.
- Liczba nowych organizacji pozarządowych zarejestrowanych w roku sprawozdawczym.
- Liczba organizacji pożytku publicznego.
- Liczba zarejestrowanych stowarzyszeń zwykłych.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

Program na rok 2024 został po raz kolejny przygotowany w drodze szerokich konsultacji składających się z trzech etapów:

- Etap I : przygotowanie projektu
- Etap II: konsultacje branżowe
- Etap III: konsultowanie projektu

Przebiegały one na podstawie Zarządzenia Nr **3398.2023** Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia **22.06.2023** r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji oraz przygotowania projektów: Roczno Programu Współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego rok 2024 oraz Programu wieloletniego wraz z Zarządzeniem zmieniającym (Zarządzenie Nr **3739.2023** Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia **03.11.2023** w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr **3398.2023** Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 22.06.2023 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji oraz przygotowania projektów: Roczno Programu Współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 oraz Programu wieloletniego).

W ramach I etapu konsultacji skierowano pisemne zapytanie do podmiotów pozarządowych z rejestrów Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej. W odpowiedzi otrzymano 237 propozycji zadań od organizacji pozarządowych oraz 56 priorytetów wskazanych przez Wydziały współpracujące z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przedłożone propozycje upubliczniono na portalu dąbrowskich organizacji pozarządowych ngo.dg.pl. Informacje o prowadzonych konsultacjach ukazały się również w lokalnych mediach (m.in. internetowe wydania prasy lokalnej czy audycje w rozgłośniach radiowych). Na tym etapie wypracowano przy współpracy z Dąbrowskim Forum Organizacji Pozarządowych oraz pracownikami Wydziałów merytorycznych Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej rekomendacje dotyczące zasad przydzielania i rozliczania dotacji w 2024 r. z uwzględnieniem zadań zleczanych na okres dłuższy niż jeden rok wraz z zasadami prac komisji konkursowych i trybem powoływania ich członków.

Na kolejnym etapie upubliczniono wypracowane dokumenty, zorganizowano spotkanie robocze z Naczelnikami/Kierownikami merytorycznych Wydziałów/Biur oraz odbyły się spotkania branżowe Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych (w spotkaniach wzięło udział łącznie 16 osób). W ramach II etapu zorganizowano także tradycyjnie konsultacje branżowe zgodnie z następującym harmonogramem:

Obszar: Upowszechnianie i rozwój sportu, turystyki i rekreacji
4 września 2023 r. od godz. 16.00

Obszar: Rewitalizacja i rozwój miasta
Obszar: Przedsiębiorczość i rozwój gospodarczy
Obszar: Wspierania społeczności lokalnych
5 września 2023 r. od godz. 16.00

Obszar: Ochrona środowiska, ekologia, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
Obszar: Oświata i wychowanie
6 września 2023 r. od godz. 16.00

Obszar: Przeciwdziałanie patologiom społecznym i profilaktyka uzależnień
Obszar: Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
Obszar: Pomoc społeczna
Obszar: Wspierania rodzin i systemu pieczy zastępczej
7 września 2023 r. od godz. 16.00

Obszar: Kultura i sztuka
Obszar: Promocja miasta
11 września 2023 r. od godz. 16.00

Obszar: Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności
12 września 2023 r. od godz. 16.00

Podczas spotkań wykorzystano zebrane dane od organizacji i strony samorządowej. W spotkaniach w gronie organizacji pozarządowych oraz z przedstawicielami poszczególnych Wydziałów/Biur łącznie udział wzięło 85 osób, rekrutujących się z 53 organizacji pozarządowych oraz 24 osoby spoza ngo. Na spotkaniach omawiano formy współpracy oraz poszczególne propozycje zapisów zadań priorytetowych. Informacje z przebiegu konsultacji zostały opublikowane na Portalu Dąbrowskich Organizacji Pozarządowych ngo.dg.pl oraz przesłane drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym. Tak przygotowany zestaw form współpracy i zadań trafił do projektu niniejszego Programu.

W ramach III etapu konsultacji projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych ngo.dg.pl oraz dg.pl. Projekt drogą elektroniczną trafił do podmiotów współpracujących z Urzędem Miejskim, był dostępny w wersji papierowej w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej oraz w siedzibie Centrum Aktywności Obywatelskiej. Do projektu Programu zgłoszono uwagi/ nie zgłoszono uwag. W dniu listopada 2023 r. został poddany dyskusji na posiedzeniu Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza, został także przedstawiony na Walnym Zgromadzeniu Dąbrowskiego Forum Organizacji Pozarządowych (... listopada 2023 r.), które zaopiniowało go

Tak przygotowany projekt Programu współpracy Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza przedstawił do przyjęcia Radzie Miejskiej w Dąbrowie Górniczej.

Informacje o przebiegu konsultacji oraz relacje z prac nad Projektem dostępne są na portalu ngo.dg.pl.