

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza/Gmina Dąbrowa Górnicza
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Na Rzecz Promowania Aktywności Osób Niepełnosprawnych „Wygrajmy Razem” KRS: 0000369145 Ul. Kazimierza Imielińskiego 4/19 41-303 Dąbrowa Górnicza	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Łukasz Baruch, 696094857, wygrajmyrazem@gmail.com

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wygrajmy Ferie 2024 – II tydzień			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.01.2023	Data zakończenia	29.02.2023

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie realizowane będzie w Szkole Podstawowej nr 13 w DG dla dzieci i młodzieży z DG w II tygodniu ferii. Priorytetowo będziemy chcieli aby to były dzieci z klas 1-3. Zajęcia będą odbywały się codziennie w godz. 9-15. W pierwszym i drugim tygodniu będą to różne dzieci.

Planujemy dla nich wyjścia i wycieczki do różnych ciekawych miejsc w naszym regionie, m.in.:

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zamek Będziński, Kino, Teatr, Egzotarium, wszelkie instytucje kultury ze Śląska i Zagłębia itp.

Podczas zajęć dzieci będą miały przeprowadzone następujące zajęcia i warsztaty:

- zajęcia plastyczne
- zajęcia muzyczne
- zajęcia z budowania domków z lego
- zajęcia sportowe
- zajęcia gier planszowych
- zabawy z animatorami

Dzieci dostaną posiłek w formie suchego prowiantu lub ciepłego posiłku np. pizza, makarony itp oraz napoje.

Cel: Organizacja przedsięwzięć mających na celu aktywne spędzenie ferii w mieście DG.

Rezultaty:

1. Nabycie umiejętności pozytywnego spędzania czasu wolnego
2. Promowanie wypoczynku w okresie wolnym od szkoły
3. Zrealizowanie aktywnego spędzania czasu podczas ferii.
4. Poszerzenie ogólnej wiedzy kulturalno – historycznej.
5. Rozwój zainteresowań, uzdolnień.
6. Wzrost zainteresowania aktywną formą wypoczynku.
7. Zintegrowanie różnych grup.

W I tygodniu ferii weźmie udział ok. 20 dzieci

Zostanie stworzona lista rezerwowa.

Realizator zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Dąbrowa Górnicza na lata 2023-2026 oraz realizacji działań zmierzających do osiągnięcia celu Programu jakim jest ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z używania środków psychoaktywnych, w tym alkoholu, środków odurzających, nowych substancji psychoaktywnych oraz z innych uzależnień, w tym behawioralnych.

Zajęcia będą prowadzone w systemie 5-dniowym w każdym tygodniu ferii (min. 6 godziny każdego dnia, preferowane godziny 9:00-15:00) oraz zakładają min. 1 wyjście/ wyjazd/wycieczkę w tygodniu.

Zadanie będzie realizowane w formie zajęć grupowych przy założeniu, iż grupa liczy 20 osób w

przypadku osób pełnosprawnych oraz 12 osób w przypadku osób ze specjalnymi potrzebami. Dziecko może wziąć udział wyłącznie w 1 tygodniu ferii.

Oferent zapewni posiłek/ poczęstunek w formie – kanapki/drożdżówki oraz soku/ wody dla każdego uczestnika w każdym dniu realizacji przedsięwzięcia.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przedsięwzięcie skierowane do dzieci i młodzieży w Mieście Dąbrowa Górnicza	1	Oświadczenie realizatora zawierające harmonogram podejmowanych aktywności

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Wygrajmy Razem prowadzi działania skierowane do społeczności lokalnej od 14 lat. W ostatnim czasie realizuje zadania skierowane do dzieci ze szkół podstawowych i przedszkoli. Jest to projekt MOON – Miej Obraz Osoby Niepełnosprawnej, pokazujący jak funkcjonuje w życiu osoba z niepełnosprawnościami. Fundacja zatrudnia pracowników zarówno na umowę o pracę jak i zlecenie. Stąd posiada wiele kontaktów jeżeli chodzi o zasoby kadrowe.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenia pracowników opiekujących się dziećmi	3360,00	3360,00	0,00
2.	Koszty prowadzenia zajęć (bilety wstępu, koszty warsztatów, drobny poczęstunek, ubezpieczenie itd.)	3640,00	3640,00	0,00
3.	Obsługa księgową	250,00	250,00	0,00
4.	Obsługa administracyjno – biurowa (koordynacja)	250,00	250,00	0,00
5.	Koszt 5 --	-		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7500,00	7500,00	0,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych

osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu  
Fundacji „WYGRAJMY RAZEM”

.....  
.....

*Lukasz Baruch*  
Lukasz Baruch

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 11.01.2024 .....

