

Załącznik 2. Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Kryteria formalne podlegające weryfikacji przed etapem oceny merytorycznej

| Kryterium | Czy warunek został spełniony? |
|--|-------------------------------|
| Czy wniosek złożony w terminie? Czy jest podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu? | TAK/NIE |
| Czy wniosek został złożony przez uprawniony podmiot? | TAK/NIE |
| Czy wniosek powinien zostać skierowany do dalszej oceny merytorycznej? <i>Ocena w tym polu jest negatywna w sytuacji, gdy na tym etapie oceny stwierdzono inne błędy formalne, weryfikowane na dalszych etapach oceny</i> | TAK/NIE |

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Część I: Kryteria formalne podlegające weryfikacji na etapie oceny merytorycznej

| Kryterium | Czy warunek został spełniony? |
|--|-------------------------------|
| Okres realizacji projektu jest zgodny z założeniami Regulaminu | TAK/NIE |
| Kwota wnioskowanej dotacji jest zgodna z Regulaminem | TAK/NIE |
| Zaplanowane działania dotyczą zadań ze sfer pożytku publicznego wskazanych w Regulaminie konkursu | TAK/NIE |
| Zaplanowane działania przyczyniają się do realizacji celu głównego i przynajmniej jednego z celów szczegółowych konkursu określonych w Regulaminie | TAK/NIE |

| | |
|--|---------|
| Projekt nie obejmuje działań, których finansowanie jest zgodnie z niniejszym Regulaminem zakazane, w tym w szczególności: działań związanych z tworzeniem kapitału żelaznego podmiotu, działań o charakterze religijnym, które są związane ze sprawowaniem kultu religijnego lub posługi kapłańskiej, działań o charakterze politycznym, działań o charakterze pomocy doraźnej, socjalno-bytowej, działalności gospodarczej Realizatora, działań, w których rzeczywistym odbiorcą dotacji nie jest Realizator. | TAK/NIE |
| Czy wniosek powinien zostać skierowany do dalszej oceny merytorycznej? <i>Ocena w tym polu jest negatywna w sytuacji, gdy na tym etapie oceny stwierdzono inne błędy formalne, weryfikowane na dalszych etapach oceny</i> | TAK/NIE |

Część II: Kryteria merytoryczne

| | | | |
|--------------|---|------------|-----------|
| 1. | TRAFNOŚĆ PROJEKTU: W jakim stopniu projekt odpowiada na realną, jasno zdefiniowaną potrzebę wpisaną w cel główny projektu? | 20 | 10 |
| 2. | SPÓJNOŚĆ I RACJONALNOŚĆ DZIAŁAŃ: Czy planowane działania są zgodne z celami projektu, potrzebami odbiorców a także czy mają szansę być zrealizowane w zaplanowanym czasie? | 20 | 10 |
| 3. | ZAANGAŻOWANIE SPOŁECZNE: W jakim stopniu projekt włączy do współpracy wolontariuszy i będzie wykorzystywał zasoby lokalnego środowiska? | 8 | 4 |
| 4. | ODDZIAŁYWANIE: W jaki sposób realizacja projektu wpłynie na aktywność lokalnej społeczności? | 12 | 6 |
| 5. | SKUTECZNOŚĆ: Czy planowane rezultaty są możliwe do osiągnięcia w ramach realizacji projektu? | 20 | 10 |
| 6. | RACJONALNOŚĆ I ADEKWATNOŚĆ NAKŁADÓW: Czy nakłady (finansowe, rzeczowe, osobowe) zostały zaplanowane poprawnie oraz czy są adekwatne do zaplanowanych rezultatów? | 20 | 10 |
| Razem | | 100 | 50 |